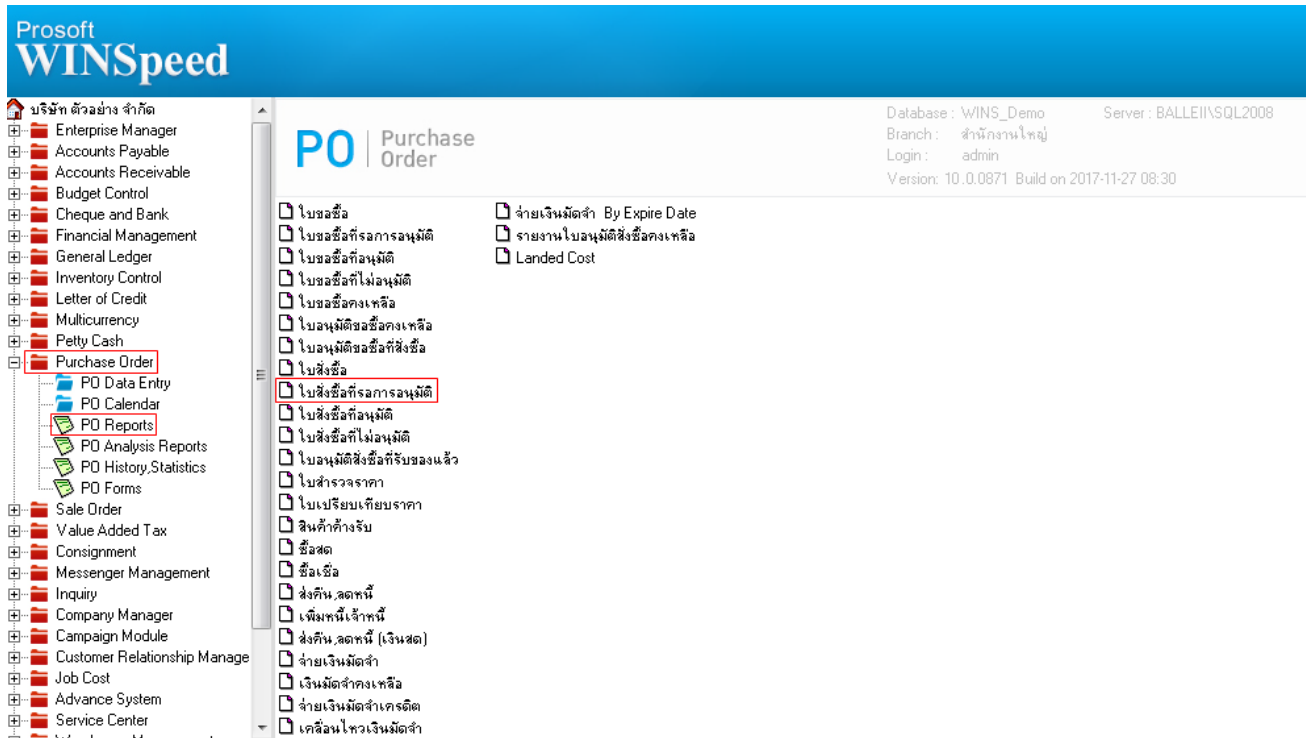


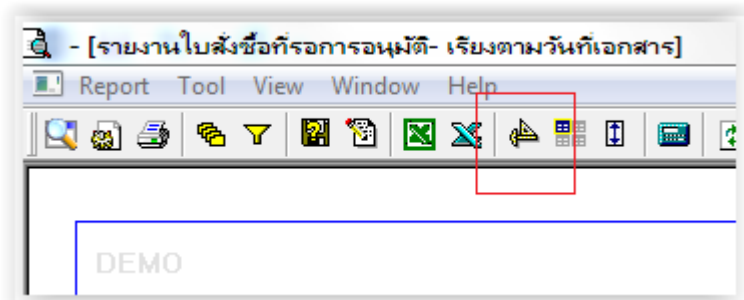
ระบบ Purchase Order

➤ รายงานใบสั่งซื้อที่รอกการอนุมัติสามารถ Design เพิ่ม Column รหัส Job ได้

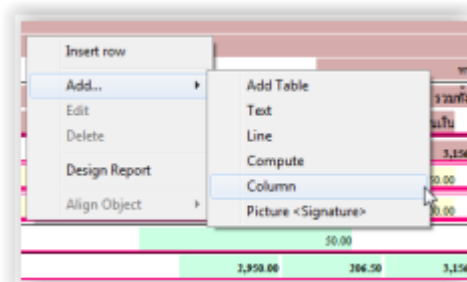
1.สามารถเข้าได้ทีระบบ Purchase Order > PO Reports > ใบสั่งซื้อที่รอกการอนุมัติ



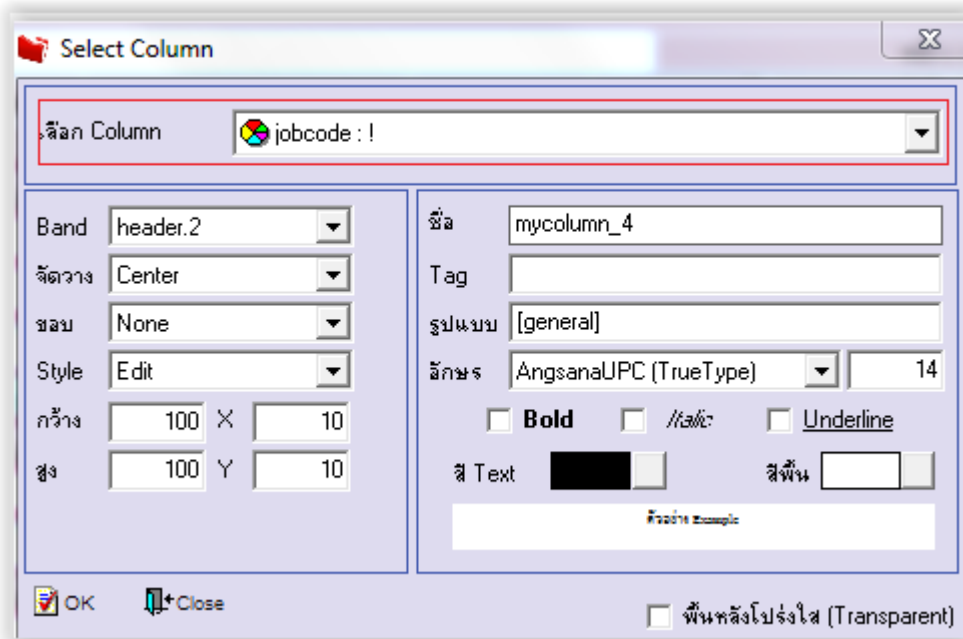
2. เลือก Design รายงาน



3. Click ขวา เลือก Add Column



4. เลือก Column > jobcode เพื่อเพิ่มรหัส Job

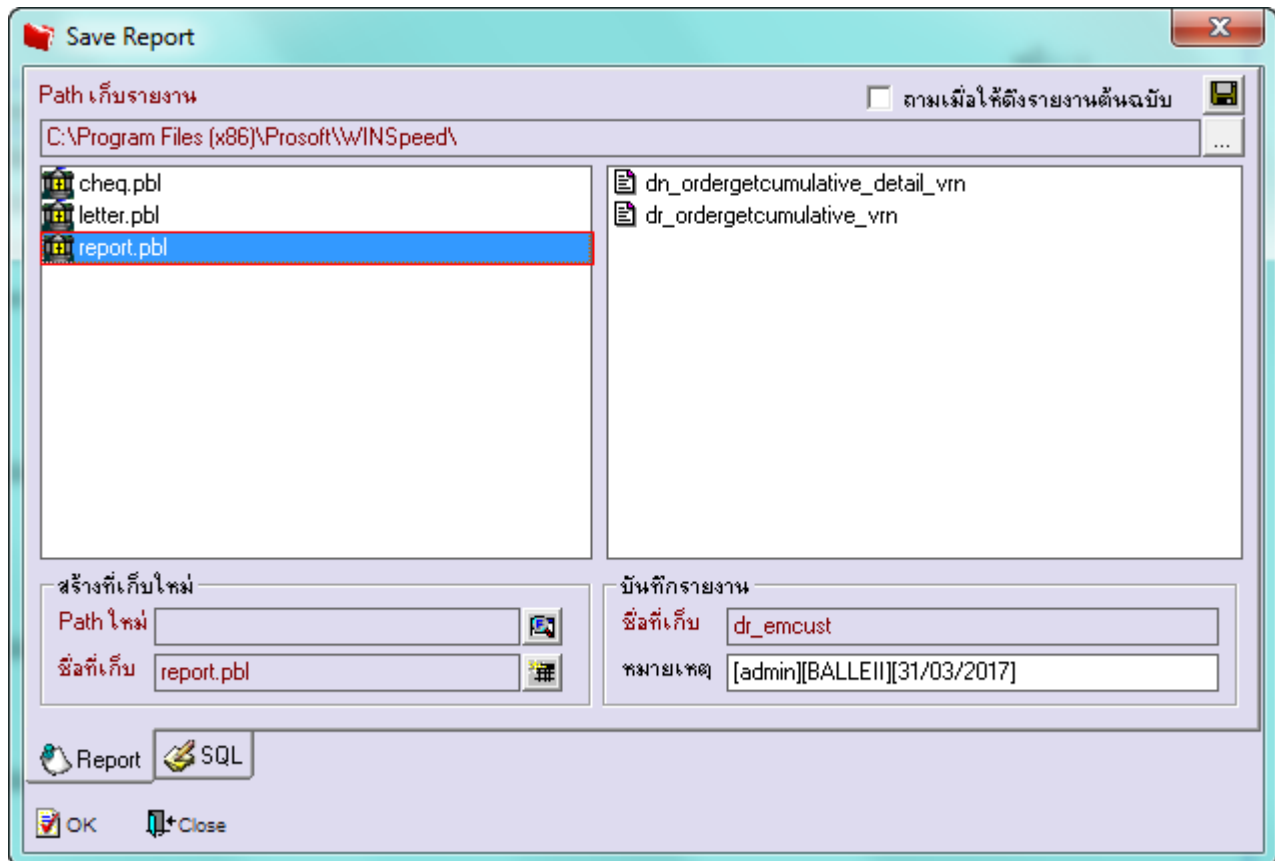



5. ปรับตำแหน่งการวางตามที่ต้องการ

6. Click Exit เพื่อออกจากโหมด Design

7.เลือก Tool > Save Report

8.Click เลือก Library ที่ต้องการจัดเก็บ



9.เลือก “ถามเมื่อให้ดึงรายงานต้นฉบับ” ในกรณีที่ระบบจะบันทึกสร้างรายงานใหม่ > Click ที่ Icons รูปแผ่นดิสก์  เพื่อทำการบันทึก รายงานใหม่ > OK

