





# ระบบ Job Cost

### 🕨 รายงานก่าใช้จ่าย สามารถ Design เพิ่ม Column หมายเหตุได้

1.เข้าที่ระบบ Job Cost > JC Data Entry > ค่าใช้จ่าย



## 2.เลือก Range ที่ต้องการดูรายงาน > OK

I Report Tool View Window Help	_ 8 ×
📙 🔩 🌒 🧐 🔽 📓 🕲 🔣 🗶 🔶 📰 🗓 📾 😰 🕪 💠 🖓 🖥 🚍 🔲 🗖 🗙 Res	ize: 100% 💌 Zoom: 100% 💌
DEMO     บริษัท ด้วยป่าง จำกัด       พิเก้วันที่. อเ หลุดจิกเอน 2560 เวลา: 17       ทิเก้วันที่. อเ หลุดจิกเอน 2560 เวลา: 17       วับที่เอกสาร เองที่เอกสาร       ราสถานักงาน       ชื่อหนักงาน       ชื่อหนักงาน       ชื่อหนักงาน       ชื่อหนักงาน       ชื่อหนักงาน       ชื่อหนักงาน       สิ่ง       บา/11/2560       จากเรลรที่เอกสาร       จักรพัสมาน       จักรพัสมาน       จักรพัสมาน       จักรพัสมาน       จักรพัสมาน       จักรพัสมาน       จักรพัสมาน       จักรพัสมาน	<ul> <li>หน้า1/1</li> <li>แรงพ่อหน่วย จำนวนเงิน</li> </ul>
l I cauy	

10



## บริษัท โปรซอฟท์ คอมเทค จำกัด

2571/1ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหงแขวงหัวหมากเขตบางกะปิกรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 0-2739-5900 (อัตโนมัติ) โทรสาร: 0-2739-5910, 0-2739-5940 http://www.prosoft.co.th



### 3.เลือก Icon Design

Report Tool Viel			1 1			 1		
🍇 🎒 😤 🔽	2 🔞 🛛	🔤 🗓 📲 🔺 🕺	🚯 ሎ 🔶	수 수	4 8	🗙 Res	ize: 100%	▼ Zoom: 100
			• • • •			 		
DEMO			บริษัท ตัวอย่าง ง	ำกัด				
		รายงานก่าใช้จ่าย	- เรียงตามวันที่เล	อกสาร (แบบเ	แจกแจง)			
		จากว	un 01/01/2560 fil	31/12/2560				
		จากว	นท 01/01/2560 ถึง	31/12/2560				
พิมพ์วันที่: 02 พฤศจิกายน	2560 เวลา: 08:58	จากว	1411 01/01/2560 ถิง	31/12/2560				หน้า 1 /
พิมพ์วันที่: 02 พฤศจิกายน วันที่เอกสาร	2560 เวลา: 08:58 เลขที่เอกสาร	จากว เลขที่ใบสั่งผลิต	ามที่ 01/01/2560 ถึง รภิโส Job	31/12/2560	หัสแผนก			หน้า 1/
พิมพ์วันที่: 02 พฤศจิกายน วันที่เอกสาร รหัสค่าใช้จ่าย	2560 เวลา: 08:58 เลขที่เอกสาร ชื่อค่าใช้จ่าย	จากว เลขที่ใบสั่งผลิต	ามท 01/01/2560 ถิง รหัส Job	31/12/2560 ร รทัสงาน	หัสแผนก	 		หน้า 1 / จำนวนเงิ
พิมพ์วันที่: 02 พฤศจิกายน วันที่เอกสาร รหัสค่าไข้จ่าย 01/11/2560	2560 เวลา: 08:58 เลขที่เอกสาร ชื่อค่าใช้จ่าย JCOH6011-0000	จากว เลขที่ใบสั่งผลิต 1 JCSF6010-00001	นท 01/01/2560 ถัง รหัส Job 001	31/12/2560 ร รทัสงาน	หัสแผนก			หน้า 1 / จำนวนเงิ
พิมพ์วันที่: 02 พฤศจิกายน วันที่เอกสาร รหัสค่าใช้จ่าย 01/11/2560 001	2560 เวลา: 05:58 เลขที่เอกสาร ชื่อค่าไข้จ่าย JCOH6011-0000 ค่าเครื่องเชียง	จากว เลขที่ไบสั่งผลิต 1 JCSF6010-00001 มแบบพิมพ์	นที่ 01/01/2560 ถึง รหัส Job 001	ร รทัสงาน P-01	หัสแผนก			หน้า 1 / จำนวนเงิ 500.0
พิมพ์วันที่: 02 พฤศจิกายน วันที่เอกสาร รหัสค่าใช้จ่าย 01/11/2560 001 รวม	2560 เวลา: 08:58 เสขที่เอกสาร ชื่อค่าใช้จ่าย JCOH6011-0000 ค่าเครื่องเปียง 1	จากว เลขที่ใบสั่งผสิต 1 JCSF6010-00001 มแบบพิมพ์ รายการ	นที่ 01/01/2560 ถึง ริทัส Job 001	31/12/2560 ร รหัสงาน P-01	หัสแผนก	 	รวม	หน้า 1 / จำนวนเจิ 500.0 500.0
พิมพ์วันที่: 02 พฤศจิกายน วันที่เอกสาร รหัสค่าใช้จ่าย 01/11/2560 001 รวม รวมประจำวัน	2560 เวลา: 08:58 เลขที่เอกสาร ชื่อค่าไข้จ่าย JCOH6011-0000 ค่าเครื่องเขียา 1 1	จากว เลขที่ไบสั่งผสิต ม JCSF6010-00001 มแบบทิมท์ รายการ รายการ	นท 01/01/2560 ถิง ริทัส Job 001	31/12/2560 ร รพัสงาน P-01	ทัสแผนก		รวม	หน้า 1 / จำนวนเงิ 500.0 500.0 500.0

#### 4.Click ขวา Add > Column

_ & ×
. ▼ Zoom: 100% ▼
7
E
หน้า 1 / 1
e L
Signature>
<b>ก</b> ัน 500.00







5.เลือก Column remarkdt : !: เพื่อที่จะคึง ข้อมูลจากช่อง หมายเหตุ ของรหัสค่าใช้จ่ายนั้น ๆ จากหน้าจอ ค่าใช้จ่าย สามารถ จัครูปแบบตัวอักษร ขนาดตัวอักษร ตามต้องการ แต่ ต้องกำหนดตำแหน่งให้แสดงตรง detail เท่านั้น หากแสดงตรง header จะทำให้ ข้อมูลแสดงไม่ถูกต้อง > Click OK

1	🗟 - [4	รายงานค่าใช้อ่าย - เรื	เรียงต <mark>า</mark> มวันที่เอกสาร (แบ <mark>บแ</mark> จกแจง)]	
I	🔝 Ta	ible Exit		_ 8 ×
	] <b>3</b> -	III A ∖ ½		Zoom: 100% 💌
veretieirvy r a		1	เพลือก Column       Temarkdt:!         Band       header         Sicohid:!       Sicohid:!         Band       header         Sicohid:!       Sicohid:!         Workcode:       savinitudisular         Signal       Center         Sicohid:!       Sicohid:!         Sicohid:!       Sicohid:!         Signal       Center         Sicohid:!       Sicohid:!         Signal       Sicohid:!         Signal       Sicohid:!         Signal       Sicohid:!         Signal       Center         Sicohod::       Sifia:         Signal       Center         Signal       Signal         Signal       Signal	
h	7	รวม รวมประจำวัน	I I Close โน้*Close โน้*Close โน้ะรงใช (Transparent) 5วม	500.00
1	8	รวมทั้งสิ้น	1 รายการ รวมทั้งสิ้น	500.00
e F I V V V V V	9 10 11 11			
l J	Page: 1/	/1  dr_jcco:		 

### 6.Click Exit เพื่อออกจาก Mode Design

<u>-</u>	(รายงา	นค่าใช่ Evit	ส์อ่าย -	เรียง	ตามวั	ันที่เฮ	)กสาร (	(แบบเ	เจกแ	จง)]					-		t	_	-			
		A `	∖ *	猫	<b>.</b>	ہ 🖻	2 🛛	<u>54</u>	<b>□</b> +	4 위	F 🖽	1	€   1	ŀ			Re	size: 10	0% _	- Zoo	om: 100%	-
												. 1										
1.4	± 										Ī											
2								ราย	เงานก่	าใช้จ่าย	- เรียง	ตามวัน	เพื่อกา	สาร (แบ	บแจกแจง)							
										จากวั	ันที่ 01/	01/2560	<b>ถึง</b> 31/	12/2560								1
3																						
4	พ่มพ่า	วันที่: 02 1	เฤศจ์กา	BN 256	io ioan: d	08:58		à			_										หน้า 1 /	1
	วันที	เอกสาร หัสอ่าใช้เ	าย	12	เขทีเอกเ สื่อค่า	สาร ปร้อ่าเ	a	เลขที่ไ	บสังผล	តីព	5	ห์ส Job		ะหัสงาน	รหัสแผนก				1		ຄຳນວນເລື	
5	01/11	/2540	110		COR	11-00	, 101	ICSE	c010-0	0001		<b>N1</b>	_			-					0103054	-
6	0	01			ค่าเครื	รื่องเขิด	 วนแบบพื	มท์	0010-0	0001		<i></i>	_	P-01				test			500.0	00
			503	ı	1		รายกา	5											รวม		500.0	30
7		รวมป	ระจำวัง	ı	1		รายกา	15											รวม		500.0	00
8		5	ວນກັ <del>້</del> ນສົ້າ	ı	1		รายกา	15										รวม	ทั้งสิ้น		500.0	00
9																						
10																						
11																						
			11.5			1		la		11.01												
Page:	1/1		dr_jce	costin	g_docu	udate_	explain	S	electe	ed 1 Ob	ject :	mycolu	mn_1									



10



้ 2571/1ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหงแขวงหัวหมากเขตบางกะปิกรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 0-2739-5900 (อัตโนมัติ) โทรสาร: 0-2739-5910, 0-2739-5940 http://www.prosoft.co.th





#### 7.เลือก Tool > Save Report

🗟 - [รายงานค่า	ใช้อ่ <mark>าย</mark> - เรียงต <mark>ามวันที่เอ</mark> กสาร	(แบบแจกแจง)	]					
🔳 Report To	ol View Window Help							_ 8 >
🔍 🄬 🚄	Sort	📲 🗓 📾	🚯 🕪 💠	\$ \$	☜ ☴ 00	3 🗖 🗖 🗖	Resize: 100%	▼ Zoom: 100%
	Filter							
	Save As		ນເຮົາເພັກ ທັງວະໄວນ					
DEM	Save As Report		11111111101011	9 ITINI 200025 (UR				
	Save Report	ายจานคาเบงเย อาอวั	- เอยจพามง อนาย หนึ่ง ปอบออกอื่า	ene is (#1	11891894)			
	Manage Report	1 100.3	H 11 01/01/2360 UN	31/12/2360				
พิมพ์วันที่:	Save As Excel							หน้า1/1
วันที่เอกส	Excel	เที่ใบสั่งผลิต	รหัส Job		รหัสแผนก			
รหัสค่	Export !			รทัสงาน	I Contraction			จำนวนเงิน
01/11/256	Import !	SF6010-00001	001					
001	Font			P-01			test	500.00
	Design						รวม	500.00
S	Select Column						รวม	500.00
	Hide Report Header						รวมทั้งสิ้น	500.00
	Calculator							

# 8.Click เลือก Library ที่ต้องการ

my Save Report		×
Path เก็บรายงาน	🥅 อามเมื่อให้ดังรายงานต้นฉบับ	
C:\Program Files (x86)\Prosoft\myAccount\		
120160608-013.pbl	🖹 dr_apaging_explain	
📫 report.pbl	🖹 dr_apaging_sum	
	🖹 dr_araging_exp	
	🖹 dr_araging_sum	H
	dr_card_cust_cheq	
	E dr_card_cust_cheq_page	
	dr_card_cust_cheq_ship	
	I dr_card_cust_cheq_ship_page	
	Card_cust_normal	
	E dr_card_cust_normal_page	
	E or_caro_cust_snip	
L	Le or_caro_cust_snip_page	-
สร้างที่เก็บใหม่	🔽 บันทึกรายงาน	
Path ใหม่	ชื่อที่เก็บ dr_popurchase_date_explain	
ชื่อที่เก็บ report.pbl 🎬	พมายเหตุ [prosoft][THAMMARINKAN-PC][31/01/2017]	
Neport SQL ⊘OK II+Close		



10





9.Click เลือก ถามเมื่อให้ดึงรายงานต้นฉบับ ในกรณีที่จะบันทึกสร้างรายงานใหม่ > Click Icons รูป 🔲 เพื่อทำการบันทึกรายงาน

ใหม่ > Click OK

my Save Report	×	
Path เก็บรายงาน	🔽 ถามเมื่อให้ดังรายงานต้นฉบับ	
C:\Program Files (x86)\Prosoft\myAccount\		
i20160608-013.pbl	Image: state of the state	
<ul> <li>สร้างที่เก็บไหม่</li> <li>Path ใหม่</li> <li>ชื่อที่เก็บ report.pbl</li> <li>2000</li> <l< th=""><th>มันทึกรายงาน ชื่อที่เก็บ dr_popurchase_date_explain ทมายเทต [prosoft][THAMMARINKAN-PC][31/01/2017]</th><th></th></l<></ul>	มันทึกรายงาน ชื่อที่เก็บ dr_popurchase_date_explain ทมายเทต [prosoft][THAMMARINKAN-PC][31/01/2017]	

