



ระบบ Warehouse Management

รายงานรับคืนสินค้าจากลูกหนี้ สามารถ Design เพิ่ม Column หมายเหตุ ได้

1.เข้าที่ระบบ Warehouse Management > WH Report > รับคืนสินค้าจากลูกหนึ่



2.เลือก Range รายงานที่ต้องการ กด OK

💁 - [รายงานรับคืนสินค้าจากลูกหร	វា	
Report Tool View Window	v Help	_ 8 ×
🛛 🕄 🚳 🥌 🥐 📓	🕱 💥 📣 🏪 🗓 📾 😰 🅪 💠 🔿 🗟 🚍 🕕 🗖 🗙 Resize: 100%	▼ Zoom: 100% ▼
		-
] รายงานรับคืนสินค้าจากลูกหนึ่	
DEMO		
	Date Options	
พิมพ์วันที่: 28 สิงหาคม 2560 เวลา: 16	รากวันที่แลกสาร 28/08/2560 TH ถึง 28/08/2560 TH	=
วันที่เอกสาร เลขที่เอกสาร	จากเฉขที่เอกสาร 🗸 มีข	
รหัสสินค้า ชื่ออ่	จากรายการเอกสาร 🗸 ถึง 🗸	ที่เก็บ
	จากรทัสสินค้า	
	จากรทัสแผนก 🔽 ถึง 🔽	
	จากรพัส Job 🗾 🗸 ถึง	
	จากรทัสคลัง 🔽 ถึง 🔽	
	จากรหัสที่เก็บ 🔽 ถึง 🔽	
	จากรทัสลูกหนี้	
	จากรทัสยี่ห้อสินค้า 🔽 ถึง 🔽	
	จากรทัสกลุ่มสินค้า 🔽 ถึง 🔽	
	จากรทัสกลุ่มลูกหนึ	
	Range Import SUL	
		-
Beadu	····· · · · · · · · · · · · · · · · ·	
[nodd]		_//>





บริษัท โปรซอฟท์ คอมเทค จำกัด

2571/1ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหงแขวงหัวหมากเขตบางกะปิกรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 0-2739-5900 (อัตโนมัติ) โทรสาร: 0-2739-5910, 0-2739-5940 http://www.prosoft.co.th



3.เลือก Icon Design

<u>d</u> -	- [รายงานรับ	ดีนสินค้าจ	ากลูกห	านี้ (แ	บบแ	จกแจง))]													L	- (<u>}</u>
	Report Too	ol View	Wind	ow H	Help																	- 8	×
	🛯 🚳 🖉	ð 7	1	X :	፟ [# 4	1	4	┣	¢	♦	4	5	, =			×	(۱	Resize: 100	% 🔻	Zoo	n: 100%	¥
																							ľ
	DEMO												บรื	ษัทเ	ว้อย่	างจำ	กัด						
											รายง	านรับ	เกินใ	านก้า	จากฐ	กหนึ่	(แบ	บแจ	จกแจง)				
											จ	ากวัน	ที่เอก	สาร	.7/07/	2560 🖥	N 17/	/07/:	2560				
	พิมพ์วันที่: 30 สิง	หาคม 2560 เว	ลา: 09:1	0																			=
	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	i	รายก	การเอก	าสาร		รหัส	เผนก		ชื่อแต	งนก					Ŕ	រត្តកា	หนี้				
	รทัสสินค้า		ชื่อสิน	ค้า					Job							คลั	a				ที่เก็บ		
	17/07/2560	WHRP6007	-00001	ວັນຄື	นสินค้	้า											ນໃ	ใบ้ท	เ กรุงเทพผสิต	เหล็ก จำ	ากัด (ม	หาชน)	
	DM-002		น้ำตาส	1												01					01		
	5	วม 1	5	ายการ																			
	court.	สิ้น 1	5	ายอาร																			-
	รวมทง			101114																			
	รวมหล			101112																			
	con the	สีบ 1	5	ายอาร																			

4.คลิกขวา เลือก Add > Column

3	- [ร	ายงา	หรับ	คืน	สินก่	้ำจาก	ลูกหนึ	i (u	เบบแ	จกแจ	(د										
	Tab	le	Exit																		_ 8 X
	-	IIII A 丶 ½ 猫 🖳 🖄 🖉 🦉 📅 🖽 蒜 均 穽 🖽 团 函 🖤 Resize: 100% 🔽 Zoom: 100%							100% 🔻 Zoom: 100% 💌												
1.1.1.1.																					
		DE	МО)																บริษัท ตัวอย่าง จำกัด	
2																		51	ายงา	นรับคืนสินค้าจากลูกหนึ (แบบแจกแจ	3)
																			จา	กวันที่เอกสาร 17/07/2560 ถึง 17/07/2560	
3 -													In	sert	row	,			1		E
	พิมพ์วันที่: 30 สิงหาคม 2560 เวลา: 09:10						Δ	ы					1	Add Table							
		วันที่เ	อกสาร	5	เลขา	ที่เอกสา	s		รายกา	รเอกสา	s		Ed	lit						Tevt	
5	รหัสสินค้า ชื่อสินค้า				De	lata						Line	ที่เก็บ								
	[17/07	2560		wн	RP600	7-0000	1	รับสิ้นใ	สินล้า		Delete						Compute	พผสิตเหล็ก จำกัด (มหาชน)		
6	[D	M-002	2			น้ำต	าล					Design Report	t			Column	01			
,	ſ			57	ม	1		518	เการ				AI	ign	Obj	ect				Picture <signature></signature>	
	Ī		รวม	เท้งส์	ัน	1		518	เการ			_							-	3	
8 8 9 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	R: 1/1				tr w	hissue	return	ex			1										







5. เลือก Column remark :! 1 ถ้าต้องการหมายเหตุบรรทัคที่ 1 หรือ remark :! 2 ถ้าต้องการหมายเหตุบรรทัคที่ 2 ปรับรูปแบบตัวอักษร ตามต้องการ แถ้วกด OK

 - [รายงานรับคืนสินถ้าอา Таble Evit 	- ากลูกหนี้ (แบบแจกแจง)]			
З= Image: Solid Law B= Image: Solid Law DEMO 2 1 <th>Select Column Select Select Select Select Select Select Select Select Select Select Select Select Select Select Selec</th> <th>⊼ี กา เราไ ถิ่ง ก็บ ก็บ ก็บ ก็บ ที่บ ที่บ เ:! : sายการเอกสาร eng :! มี Text มี Text มี Text มี Winnä</th> <th>100% </th> <th>Ioux Ioux Iou</th>	Select Column Select Select Select Select Select Select Select Select Select Select Select Select Select Select Selec	⊼ี กา เราไ ถิ่ง ก็บ ก็บ ก็บ ก็บ ที่บ ที่บ เ:! : sายการเอกสาร eng :! มี Text มี Text มี Text มี Winnä	100% 	Ioux Iou
- The second sec				
Page: 1/1 dr whiss	suereturn ex			

6. เลือก Exit เพื่อออกจาก โหมด Design

C	[รายงานรับคืนสินค้าจากลูกหนี้ (แบบแจกแจง)]									
	L Tal	Table Exit								
	⊒⊏	IIII A 丶 ½ 猫 🖳 🔞 🖉 / 🐷 喆 타 ፡፡ ፡፡ ፡፡ 印 🖽 🕀 🗣 Resize: 100% 🔽 Zoom: 100% 🔽								
[أسبل	¹								
١.	a la									
		DEMO					บริษั	์ท ตัวอย่าง จำกั	ด	
2							รายงานรับคืนสิน	เค้าจากลูกหนี้ (แบบแจกแจง)	
							จากวันที่เอกส	าร 17/07/2560 ถึง	17/07/2560	
3										=
	1	พิมพ์วันที่: 30 สิง	ทาคม 2560 เวลา: 09:10	-						
		วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รายการเอกสาร	รหัสแผ	นก	ชื่อแผนก		ชื่อลูกหนึ่	
6		รหัสสินค้า	ชื่อสินค่	้ำ	J	ob		คลัง		ที่เก็บ
	1	17/07/2560	WHRP6007-00001	รับสื้นสินล้า					บริษัท กรุงเทพผสิต	นหส์ก จำกัด (มหาชน)
e e										
Ι,	521 1 STORTS									
	รวมทั้งสิ้น 1 รายการ									
8										





บริษัท โปรซอฟท์ คอมเทค จำกัด

2571/1ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหงแขวงหัวหมากเขตบางกะปิกรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 0-2739-5900 (อัตโนมัติ) โทรสาร: 0-2739-5910, 0-2739-5940 http://www.prosoft.co.th



7.เถือก Tool > Save Report

🗟 - (รายงานร่	รับคืนสินค้าจากลูกหนี้ (แบบแจก	19J)]											
E Report T	ool View Window Help				_ 8 ×								
🔍 🤬 🚄	Sort	📲 🗓 📾 😰 🕪 🔶 d	> ↔ 등 = □ □	× Resize: 100% ▼	Zoom: 100% 💌								
	Filter				-								
	Save As		. 9										
DEM	Save As Report	บรษท พระยาง งากต รายงานรับคืนสินค้าจากลกหนี้ (แบบแจกแจง)											
	Save Report	รายงานรับคันสันค้าจากลูกหน่ (แบบแจกแจง)											
	Manage Report		0 ITT 2 14 NEWTON 13 17/10//2560 10	11//0//2560									
พิมพ์วันที่:	Save As Excel				_								
วันที่เอกส	Excel	รหัสแผนก ชื่อ	แผนก	ชื่อลกหนี้	=								
รทัสสิ	Export !	Job	คลัง	, i	ที่เก็บ								
17/07/256	Import !			บริษัท กรุงเทพผสิตเหส์ก จำ	เก้ด (มหาชน)								
DM-0	Font	WHDP60	07-00002 01	•	01								
	Design												
51	Select Column												
	Hide Report Header												
	Calculator												
-		1											
			Ĩ		·								
Ready				Page: 1	1/1								

8.เลือก Library ที่ต้องการบันทึกรายงาน > คลิกเลือก ถามเมื่อให้ดึงรายงานต้นฉบับ ในกรณีที่จะบันทึกสร้างรายงานใหม่> คลิก Icons รูปแผ่นดิสก์ เพื่อทำการบันทึกรายงานใหม่> คลิก OK

Path เก็บรายงาน	🔽 ถามเมื่อให้ดังรายงานต้นฉบับ
C:\Program Files (x86)\Prosoft\myAccount\	
i20160608-013.pbl	 dr_apaging_explain dr_apaging_sum dr_araging_exp dr_araging_sum dr_card_cust_cheq dr_card_cust_cheq_page dr_card_cust_cheq_ship dr_card_cust_cheq_ship_page dr_card_cust_normal dr_card_cust_ship dr_card_cust_ship dr_card_cust_ship dr_card_cust_ship dr_card_cust_ship dr_card_cust_ship dr_card_cust_ship dr_card_cust_ship dr_card_cust_ship dr_card_cust_ship_page
สร้างที่เก็บโทม่ Path โทม่	บันทึกรายงาน ชื่อที่เก็บ dr_popurchase_date_explain ทมายเทต [prosoft][THAMMARINKAN-PC][31/01/2017]

1







9.เลือก Library ที่ต้องการบันทึกรายงาน > คลิก OK ในกรณีที่บันทึกทับรายงานเคิม

my Save Report	×
Path เก็บรายงาน	🔽 ถามเมื่อให้ดังรายงานต้นฉบับ
C:\Program Files (x86)\Prosoft\myAccount\	
терот.pbl	 dr_apaging_explain dr_apaging_sum dr_araging_exp dr_araging_sum dr_card_cust_cheq dr_card_cust_cheq_page dr_card_cust_cheq_ship dr_card_cust_cheq_ship_page dr_card_cust_normal_page dr_card_cust_ship_page dr_card_cust_ship_page dr_card_cust_ship_page dr_card_cust_ship_page dr_card_cust_ship_page
สร้างที่เก็บไหม่ Path ใหม่ ชื่อที่เก็บ report.pbl	บันทึกรายงาน ชื่อที่เก็บ dr_popurchase_date_explain ทมายเทต [prosoft][THAMMARINKAN-PC][31/01/2017]

