

ระบบ Accounts Receivable

➤ รายงานใบส่งของค้างชำระสามารถ Design เพิ่ม Column Customer PO ได้

1.เข้าที่ระบบ Accounts Receivable > AR Analysis Reports > ใบส่งของค้างชำระ

2.กำหนดเลือก Range Option ที่ต้องการดูรายงาน

3.เลือก Design

[- รายงานใบสงของค้ำชำระ - เรียงตามวันที่ใบสงของ (แบบแจกแจง)]

Report Tool View Window Help

DEMO

บริษัท ตัวอย่าง จำกัด
 รายงานใบสงของค้ำชำระ - เรียงตามวันที่ใบสงของ (แบบแจกแจง)
 ณ วันที่ 30/05/2560

พิมพ์วันที่: 05 มิถุนายน 2560 เวลา: 08:48 หน้า 1 / 5

วันที่ใบสงของ	รหัสลูกหนี้	ชื่อลูกหนี้	เลขที่ใบสงของ	เลขที่ใบค้ำกับค้ำ	วันที่ครบกำหนด	ประเภทเอกสาร	จำนวนเงิน	รับชำระ	ออกคงค้ำ
01/01/2552									
อ-0004 บริษัท อเล็กซอน จำกัด									
	ARIN5201-00005	ARIN5201-00005	01/01/2552			ลูกหนี้ยกมา	17,000.00		17,000.00
รวม	1					รวมเงิน	17,000.00		17,000.00
รวม	1					รวมเงิน	17,000.00		17,000.00
10/01/2552									
อ-0004 บริษัท อเล็กซอน จำกัด									
	DN5201-00001	DN5201-00001	10/01/2552			เพิ่มหนี้ลูกหนี้	26,750.00		26,750.00
รวม	1					รวมเงิน	26,750.00		26,750.00
รวม	1					รวมเงิน	26,750.00		26,750.00

4.คลิกขวา Add > Column

[- รายงานใบสงของค้ำชำระ - เรียงตามวันที่ใบสงของ (แบบแจกแจง)]

Table Exit

Resize: 100% Zoom: 100%

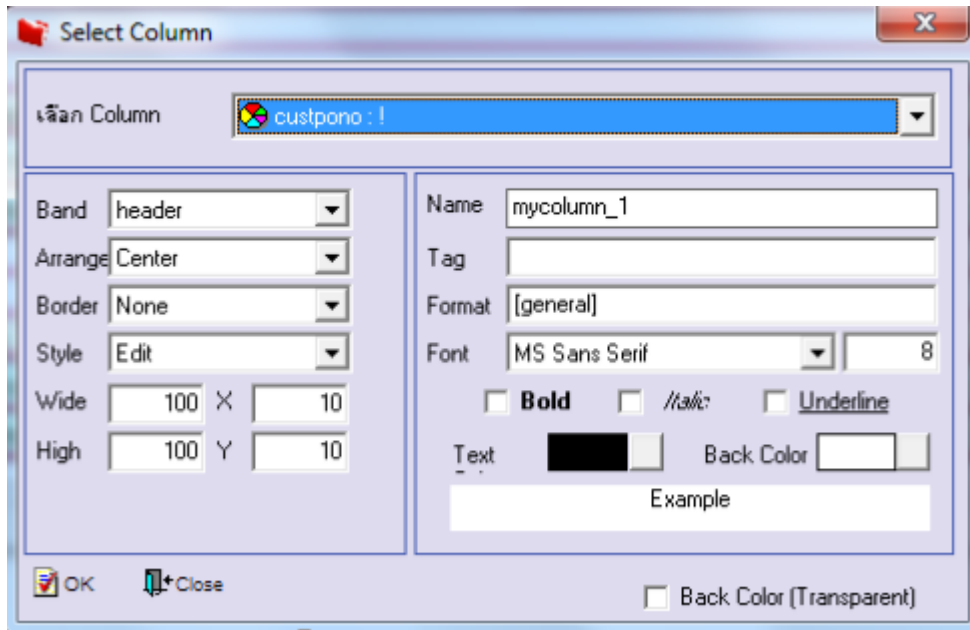
DEMO

บริษัท ตัวอย่าง จำกัด
 รายงานใบสงของค้ำชำระ - เรียงตามวันที่ใบสงของ (แบบแจกแจง)
 ณ วันที่ 30/05/2560

พิมพ์วันที่: 05 มิถุนายน 2560 เวลา: 08:48 หน้า 1 / 5

วันที่ใบสงของ	รหัสลูกหนี้	ชื่อลูกหนี้	เลขที่ใบสงของ	เลขที่ใบค้ำกับค้ำ	วันที่ครบกำหนด	ประเภทเอกสาร	จำนวนเงิน	รับชำระ	ออกคงค้ำ
01/01/2552									
อ-0004 บริษัท อเล็กซอน จำกัด									
	ARIN5201-00005	ARIN5201-00005	01/01/2552			ลูกหนี้ยกมา	17,000.00		17,000.00
รวม	1					รวมเงิน	17,000.00		17,000.00
รวม	1					รวมเงิน	17,000.00		17,000.00
10/01/2552									
อ-0004 บริษัท อเล็กซอน จำกัด									
	DN5201-00001	DN5201-00001	10/01/2552			เพิ่มหนี้ลูกหนี้	26,750.00		26,750.00
รวม	1					รวมเงิน	26,750.00		26,750.00
รวม	1					รวมเงิน	26,750.00		26,750.00

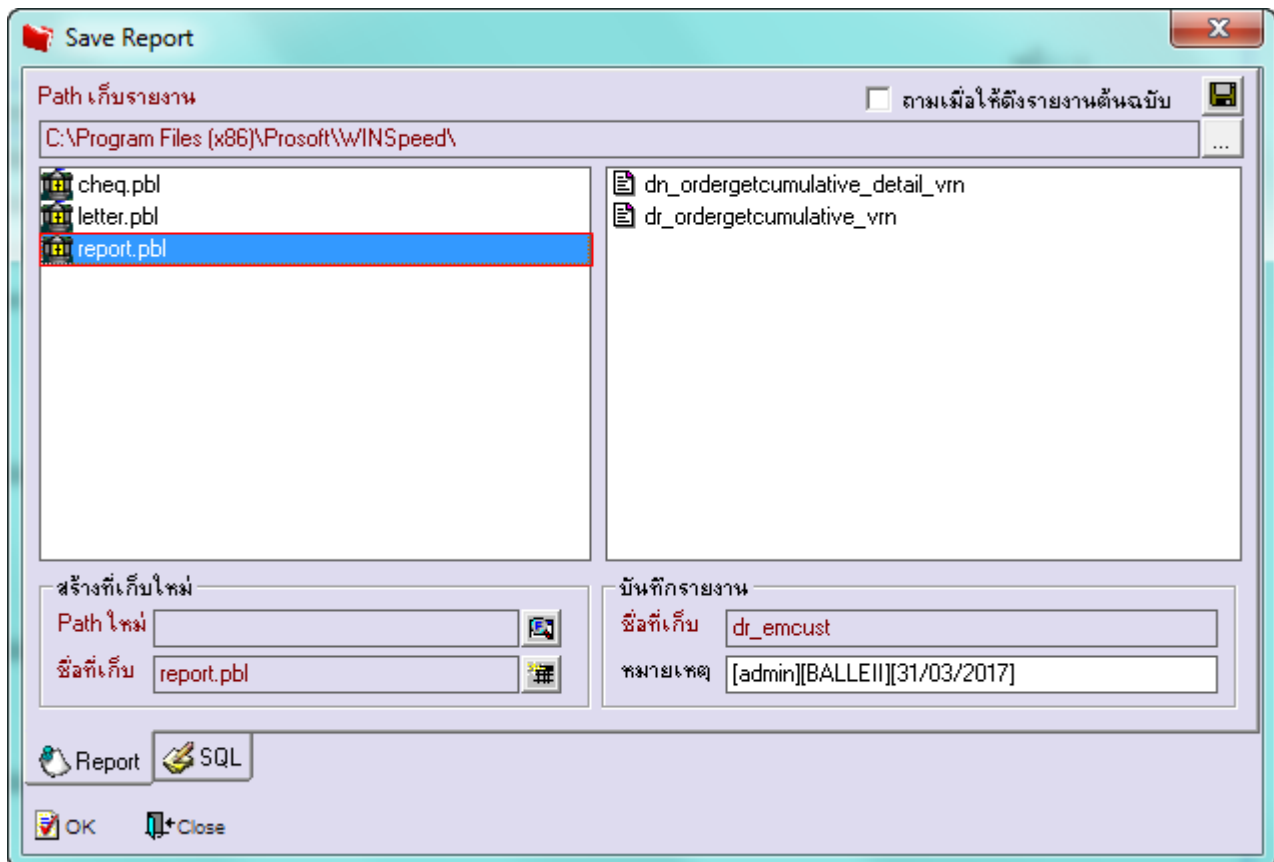
5.เลือก Column เป็น custpono : ! ตามต้องการเพื่อที่จะดึงข้อมูลจากช่อง Customer PO กำหนดรายละเอียดในส่วนต่างๆ Click > OK




6.คลิก Exit เพื่อออกจากโหมด Design

7.เลือก Tool > Save Report

8.Click เลือก Library ที่ต้องการจัดเก็บ



9.เลือก “ถามเมื่อให้ดึงรายงานต้นฉบับ” ในกรณีที่ระบบที่สร้างรายงานใหม่ > Click ที่ Icons รูปแผ่นดิสก์  เพื่อทำการบันทึก รายงานใหม่ > OK

