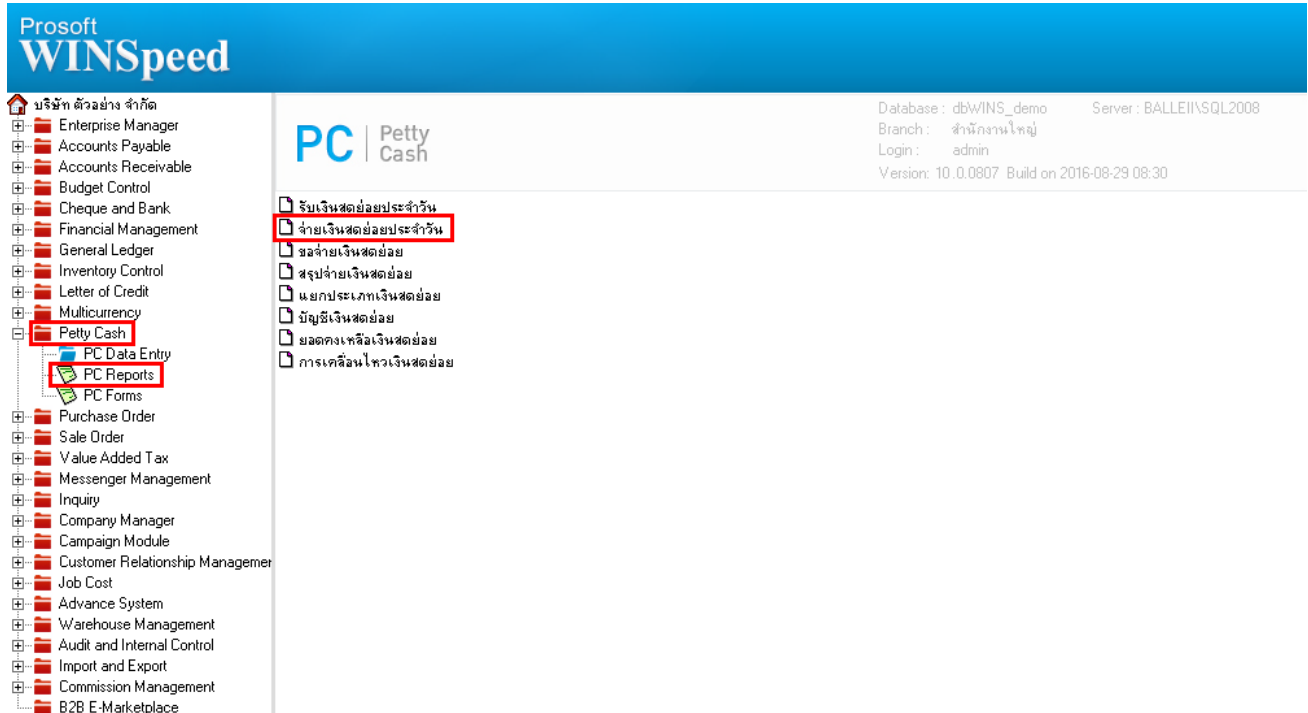


## ระบบ Petty Cash

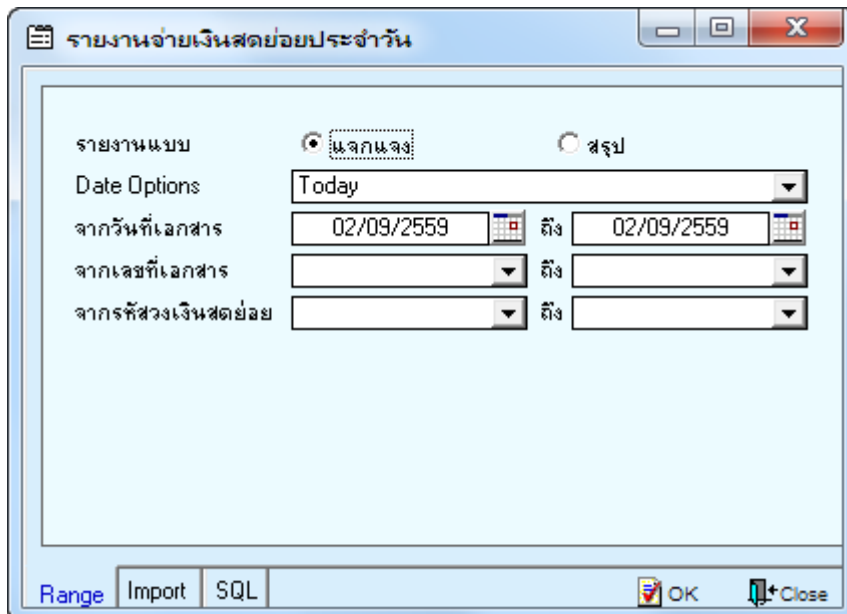
- รายงานจ่ายเงินสดย่อยประจำวันสามารถ Design เพิ่ม Column รหัสพนักงานและชื่อพนักงาน

1. เข้าที่ระบบ Petty Cash > PC Reports > จ่ายเงินสดย่อยประจำวัน



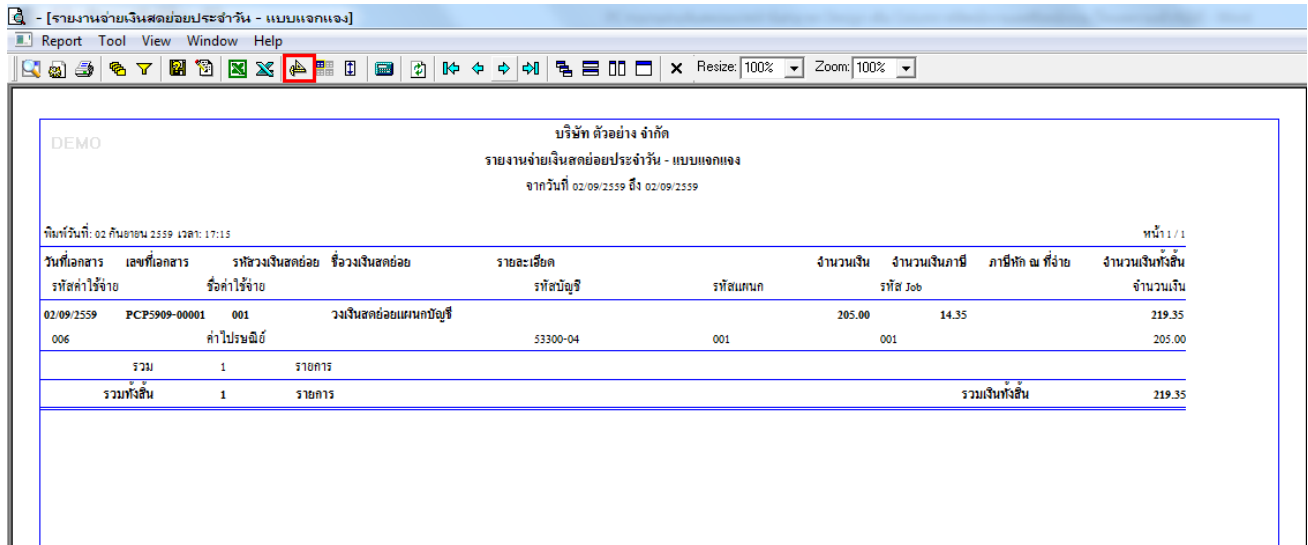
The screenshot shows the Prosoft WINSpeed software interface. On the left is a navigation tree with 'Petty Cash' expanded to show 'PC Reports'. The 'PC Reports' item is highlighted with a red box. In the main area, a list of report options is shown, with 'จ่ายเงินสดย่อยประจำวัน' (Daily Petty Cash Payment) also highlighted with a red box. Other options include 'รับเงินสดย่อยประจำวัน', 'สรุปรายเงินสดย่อย', 'สรุปจ่ายเงินสดย่อย', 'แยกประเภทเงินสดย่อย', 'บัญชีเงินสดย่อย', 'ยอดคงเหลือเงินสดย่อย', and 'การเคลื่อนไหวเงินสดย่อย'. The top right corner displays system information: Database: dbWINS\_demo, Server: BALLEI\SQL2008, Branch: สำนักงานใหญ่, Login: admin, Version: 10.0.0807 Build on 2016-08-29 08:30.

2. กำหนด Range Option ในการเรียกดูข้อมูล จากนั้น Click > OK

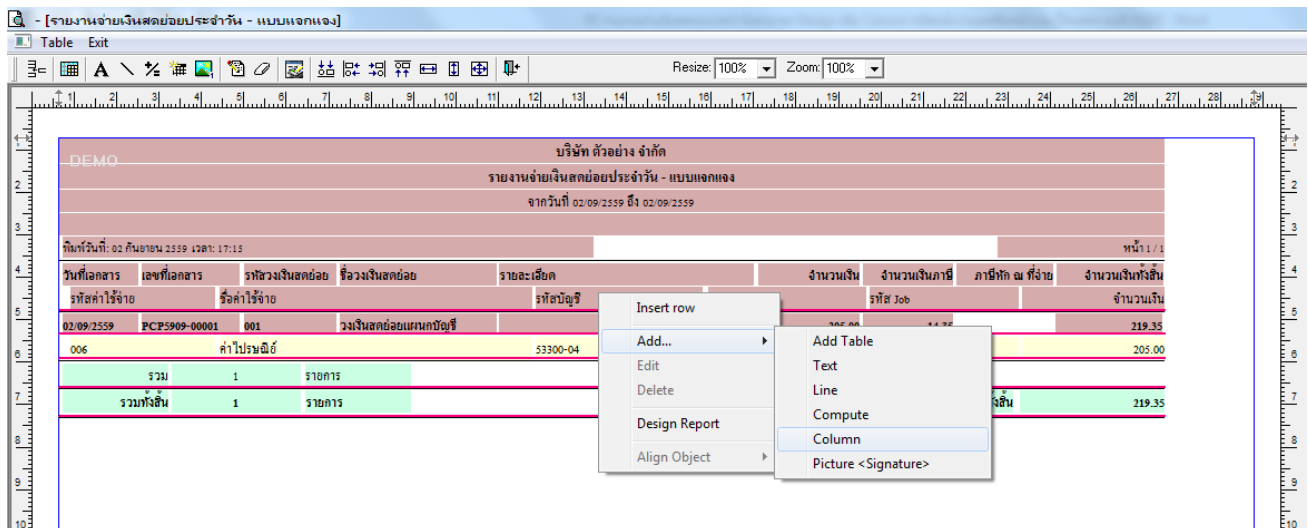


The screenshot shows a dialog box titled 'รายงานจ่ายเงินสดย่อยประจำวัน'. It has two radio buttons: 'แสดงแจ้ง' (selected) and 'สรุป'. Below are several input fields: 'Date Options' set to 'Today', 'จากวันที่เอกสาร' (From Document Date) set to '02/09/2559', 'ถึง' (To) set to '02/09/2559', and three empty dropdown menus for 'จากเลขที่เอกสาร' (From Document No.), 'จากรหัสวงเงินสดย่อย' (From Petty Cash Code), and another empty dropdown. At the bottom, there are buttons for 'Range', 'Import', 'SQL', 'OK', and 'Close'.

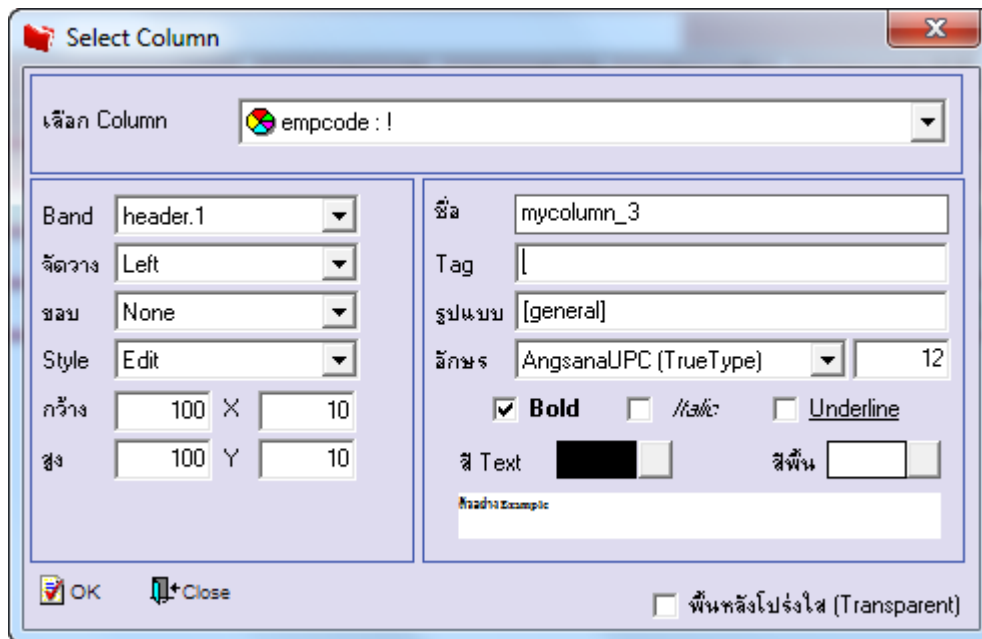
### 3.เลือกที่ Design เพื่อที่จะเพิ่ม Column รหัสพนักงานและชื่อพนักงาน



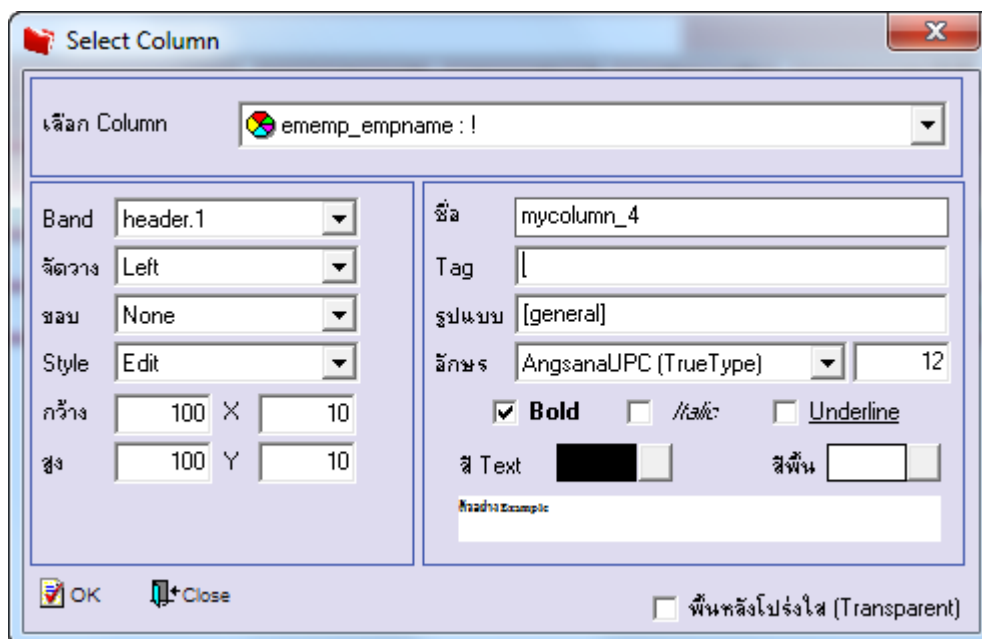
### 4. Click ขวา เลือก Add... > Column



5.เลือก Column เป็น empcode : ! เพื่อที่จะดึง “รหัสพนักงาน” จากนั้นทำการกำหนดในส่วนอื่นๆ เช่น รูปแบบขนาดตัวอักษร ตามต้องการจากนั้น Click > OK



6.เลือก Column เป็น ememp\_empname : ! เพื่อที่จะดึง “ชื่อพนักงาน” จากนั้นทำการกำหนดในส่วนอื่นๆ เช่น รูปแบบขนาดตัวอักษร ตามต้องการจากนั้น Click > OK



7.เมื่อจัดตำแหน่ง เสร็จแล้วให้Click > Exit Design Mode

วันที่ออกสาร	เลขที่ออกสาร	รหัสวงเงินสลดย่อ	ชื่อวงเงินสลดย่อ	รายละเอียด	รหัสสำนักงาน	ชื่อสำนักงาน	จำนวนเงิน	จำนวนเงินภาษี	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	จำนวนเงินทั้งสิ้น
02/09/2559	PCP5909-00001	001	วงเงินสลดย่อแผนกบัญชี		EXP-00001	นักวิทึ์ สประวิทึ์	205.00	14.35		219.35
006			ค่าไปรษณีย์		53300-04	001	001			205.00
รวม	1		รายการ							
รวมทั้งสิ้น	1		รายการ							รวมเงินทั้งสิ้น 219.35

8.วิธี Save Report ให้ไปที่ tab tools เลือก Save Report... >จากนั้นให้เลือก Library ที่จัดเก็บ ในส่วนที่เป็นถามเมื่อให้ดึงรายงาน ต้นฉบับสามารถกำหนดให้โปรแกรมถามตอนเรียกรายงาน ได้ว่าจะดึงรายงานต้นฉบับหรือรายงานที่ Design และClick > OK เพื่อ บันทึก

Save Report

Path เก็บรายงาน

ตามเมื่อให้ดึงรายงานต้นฉบับ

C:\Program Files (x86)\Prosoft\WINSpeed\  
report.pbl

สร้างที่เก็บใหม่

Path ใหม่

ชื่อที่เก็บ report.pbl

บันทึกรายงาน

ชื่อที่เก็บ dr\_pcpay\_today\_analyse

หมายเลข [admin][BALLE11][02/09/2016]

Report SQL

OK Close