

ระบบ Accounts Payable

➤ ฟอรัม Voucher หน้าต่างบันทึกตั้งเจ้าหนี้อื่นๆสามารถ Design เพิ่ม Column คำอธิบายรายการ

1. เข้าที่ระบบ Accounts Payable > AP Data Entry > ตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ

Prosoft WINSpeed

Enterprise Manager
Accounts Payable
AP Data Entry
AP Calendar
AP Reports
AP Analysis Reports
AP History,Statistic & Inquiry
AP Forms

Database: dbWINS_Demo Server: BALLEI\SQL2008
Branch: สำนักงานใหญ่
Login: admin
Version: 10.0.0782 Build on 2016-03-07 08:30

AP Accounts Payable

เลิกหนี้ยกมา ตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ ใบรับวางบิล Pre - Payments จ่ายชำระเจ้าหนี้ Bank Net Clear BankNet AP Export/Import

2. เรียกค้นหาข้อมูลหรือทำรายการใหม่จากนั้นให้ Click > Print

ตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ

Credit Non-Stock

รหัสเจ้าหนี้: ก-0001 บริษัท แกรนด์ อินเทอร์เน็ต จำกัด เลขที่เอกสาร: AP5903-00001 วันที่เอกสาร: 09/03/2559
ชื่อผู้ติดต่อ: คุณธนาฯ เลขที่ใบกำกับ: AP5903-00001 วันที่ใบกำกับ: 09/03/2559
เลขที่ใบส่งของ: AP5903-00001 วันที่ใบส่งของ: 09/03/2559

Approve PO	เครดิต (วัน)	วันที่นัดชำระ	ขนส่งโดย	พนักงาน
	30	08/04/2559	รถยนต์	นางนันทวี สุประวีติ

No.	รหัสค่าใช้จ่าย	ชื่อค่าใช้จ่าย	คำอธิบายรายการ	Job	จำนวนเงิน	V
1	003	ค่าโทรศัพท์		002	1,000.00	<input type="checkbox"/>
2					.00	<input type="checkbox"/>
3					.00	<input type="checkbox"/>
4					.00	<input type="checkbox"/>
5					.00	<input type="checkbox"/>

รวม 1,000.00

ส่วนลด .00 1,000.00

เงินมัดจำ .00 1,000.00

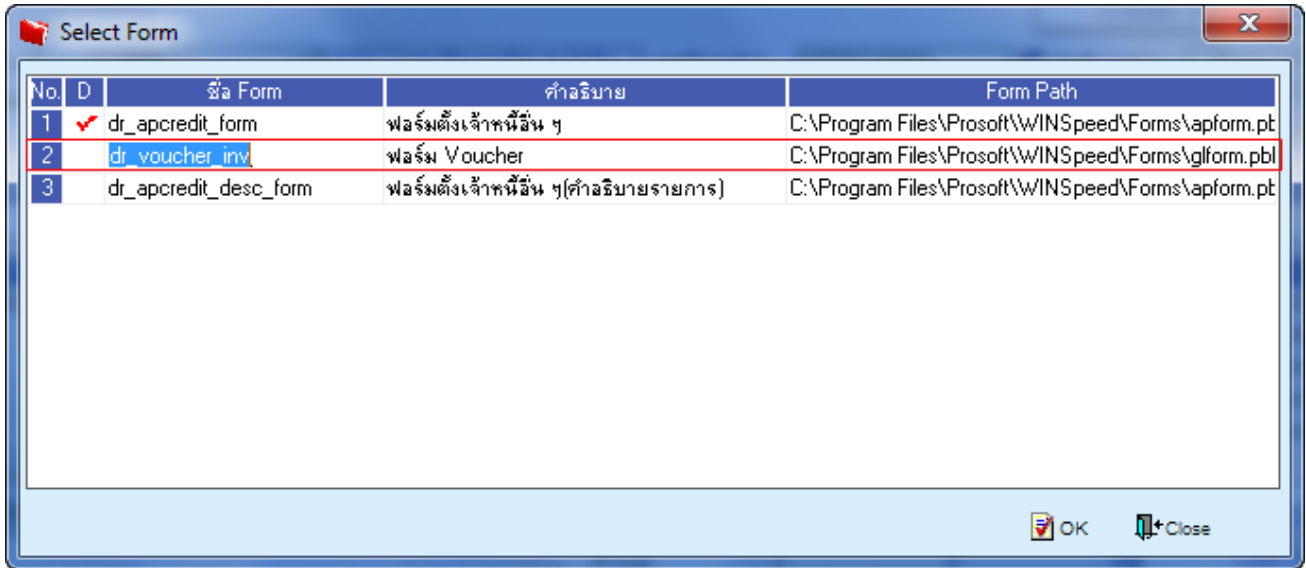
ฐานภาษี 1,000.00 ภาษี (%) 7.00 70.00

รวมทั้งสิ้น 1,070.00

Detail More Rate Description Deposit VAT GL Auto Reverse History

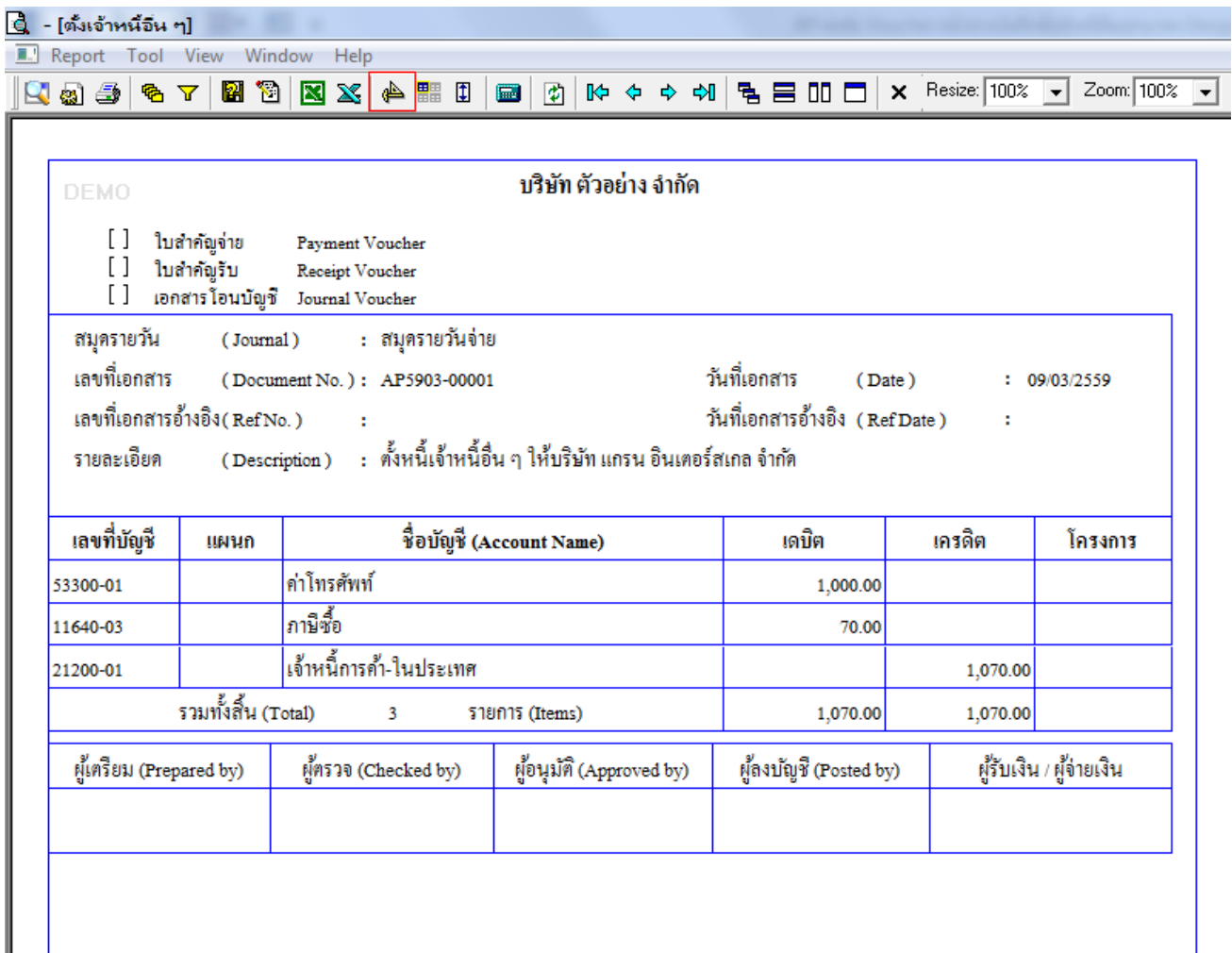
New Save Delete Find Copy Print Close

3.เลือกฟอร์ม Voucher > Click OK



No.	D	ชื่อ Form	คำอธิบาย	Form Path
1	<input checked="" type="checkbox"/>	dr_apcredit_form	ฟอร์มตั้งเจ้าหนี้อื่น ๆ	C:\Program Files\Prosoft\WINSpeed\FORMS\apform.pt
2	<input type="checkbox"/>	dr_voucher_inv	ฟอร์ม Voucher	C:\Program Files\Prosoft\WINSpeed\FORMS\glform.pbl
3	<input type="checkbox"/>	dr_apcredit_desc_form	ฟอร์มตั้งเจ้าหนี้อื่น ๆ (คำอธิบายรายการ)	C:\Program Files\Prosoft\WINSpeed\FORMS\apform.pt

4.เลือกที่ Design เพื่อที่จะเพิ่ม Column คำอธิบายรายการ



DEMO บริษัท ตัวอย่าง จำกัด

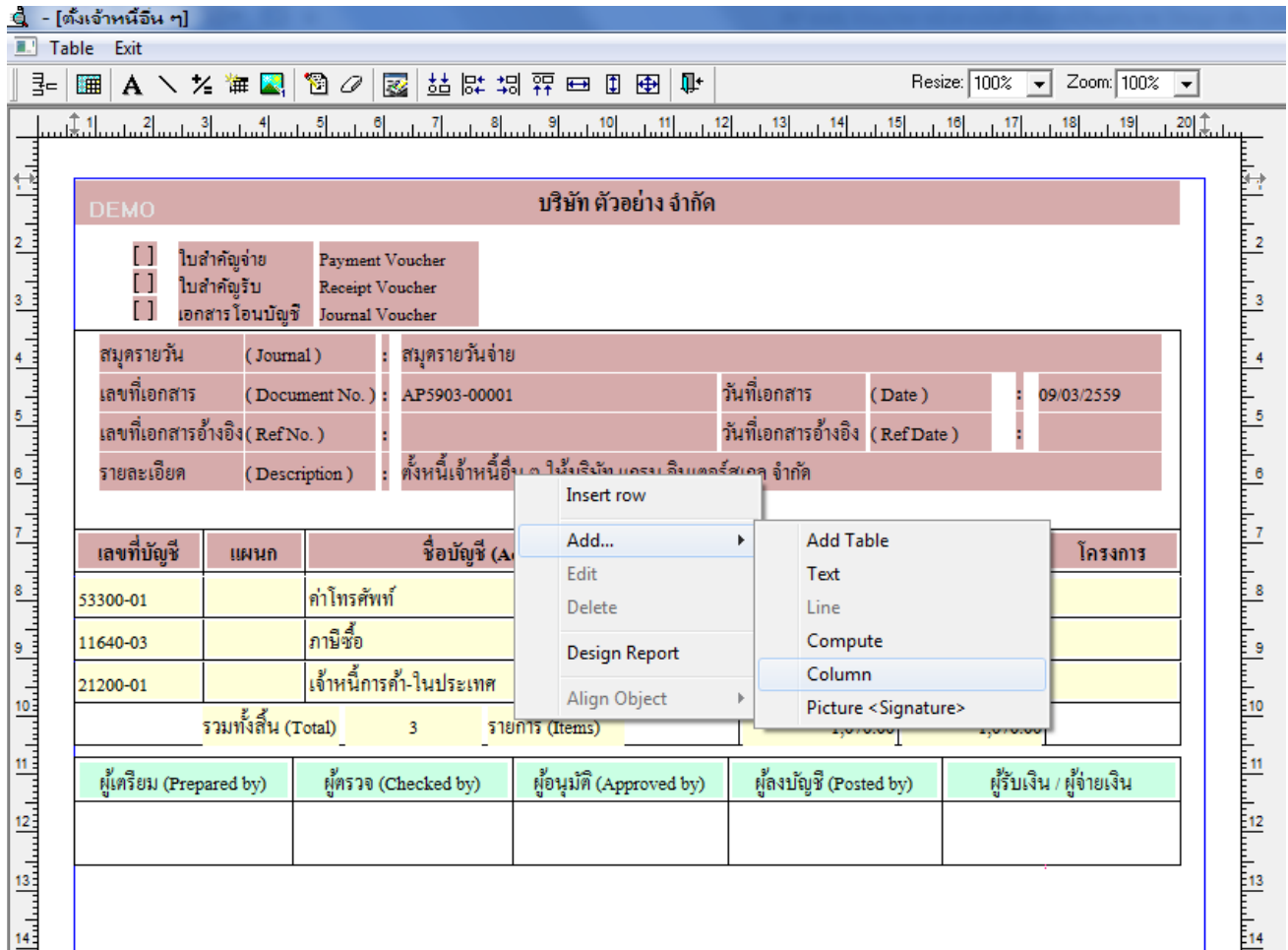
ใบสำคัญจ่าย Payment Voucher
 ใบสำคัญรับ Receipt Voucher
 เอกสาร โอนบัญชี Journal Voucher

สมุดรายวัน (Journal) : สมุดรายวันจ่าย
 เลขที่เอกสาร (Document No.) : AP5903-00001 วันที่เอกสาร (Date) : 09/03/2559
 เลขที่เอกสารอ้างอิง (RefNo.) : วันที่เอกสารอ้างอิง (RefDate) :
 รายละเอียด (Description) : ตั้งหนี้เจ้าหนี้อื่น ๆ ให้บริษัท แกรน อินเตอร์สเทล จำกัด

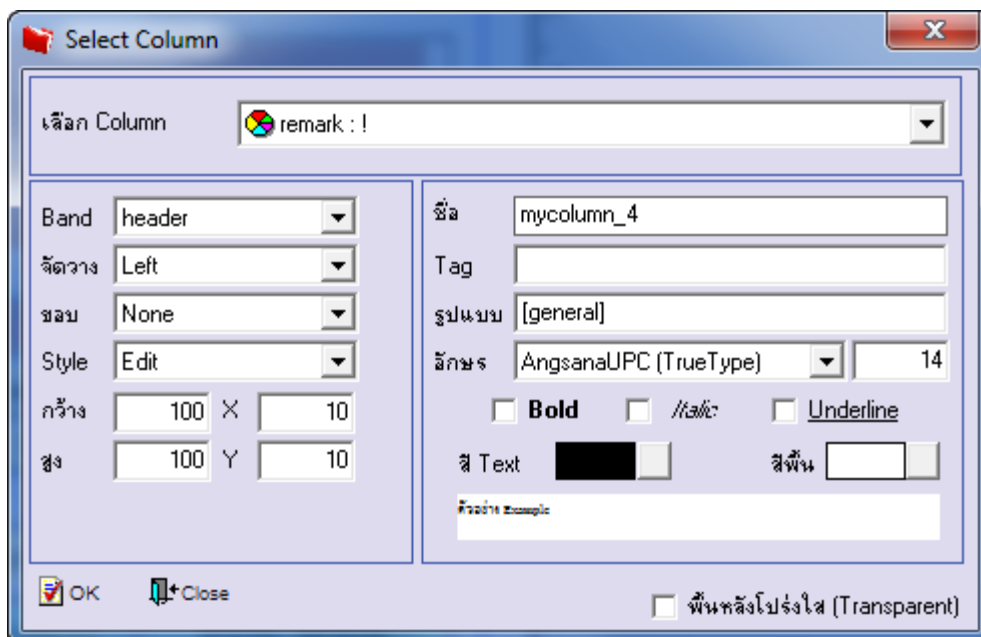
เลขที่บัญชี	แผนก	ชื่อบัญชี (Account Name)	เดบิต	เครดิต	โครงการ
53300-01		ค่าโทรศัพท์	1,000.00		
11640-03		ภาษีซื้อ	70.00		
21200-01		เจ้าหนี้การค้า-ในประเทศ		1,070.00	
รวมทั้งสิ้น (Total)		3 รายการ (Items)	1,070.00	1,070.00	

ผู้เตรียม (Prepared by)	ผู้ตรวจ (Checked by)	ผู้อนุมัติ (Approved by)	ผู้ลงบัญชี (Posted by)	ผู้รับเงิน / ผู้จ่ายเงิน

5.คลิกขวา เลือก add... > Column



6.เลือก Column เป็น remark : ! เพื่อที่จะตั้ง “คำอธิบายรายการ” จากนั้นทำการกำหนดในส่วนอื่นๆ เช่น รูปแบบขนาดตัวอักษร ตามต้องการจากนั้น Click > OK



7. เมื่อจัดตำแหน่งเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ Click > Exit Design Mode

DEMO บริษัท ตัวอย่าง จำกัด

ใบสำคัญจ่าย Payment Voucher
 ใบสำคัญรับ Receipt Voucher
 เอกสารโอนบัญชี Journal Voucher

สมุดรายวัน (Journal) : สมุดรายวันจ่าย
 เลขที่เอกสาร (Document No.) : AP5903-00001 วันที่เอกสาร (Date) : 09/03/2559
 เลขที่เอกสารอ้างอิง (RefNo.) : วันที่เอกสารอ้างอิง (RefDate)
 รายละเอียด (Description) : ค้างหนี้เจ้าหนี้อื่น ๆ ให้บริษัท แกรน อินเตอร์สเทล จำกัด
 คำอธิบายรายการ : ค่าโทรศัพท์ทางไกล

เลขที่บัญชี	แผนก	ชื่อบัญชี (Account Name)	เดบิต	เครดิต	โครงการ
53300-01		ค่าโทรศัพท์	1,000.00		
11640-03		ภาษีซื้อ	70.00		
21200-01		เจ้าหน้าที่การค้า-ในประเทศ		1,070.00	
รวมทั้งสิ้น (Total)		3 รายการ (Items)	1,070.00	1,070.00	

ผู้เตรียม (Prepared by) ผู้ตรวจ (Checked by) ผู้อนุมัติ (Approved by) ผู้ลงบัญชี (Posted by) ผู้รับเงิน / ผู้จ่ายเงิน

8. วิธี Save Form ให้ไปที่ Tab Tools เลือก Save As Report... > จากนั้นให้เลือก Library ที่จัดเก็บและกำหนดชื่อ Report Name และ Click > OK เมื่อบันทึกแล้วทำการ Add Form ที่ Save เพื่อใช้งานต่อไป

Save Report

Path
C:\Program Files (x86)\Prosoft\WINSpeed\User_report\

my_report.pbl

Create New Library Report name

Path dr_voucher_inv_new

Name

OK Close