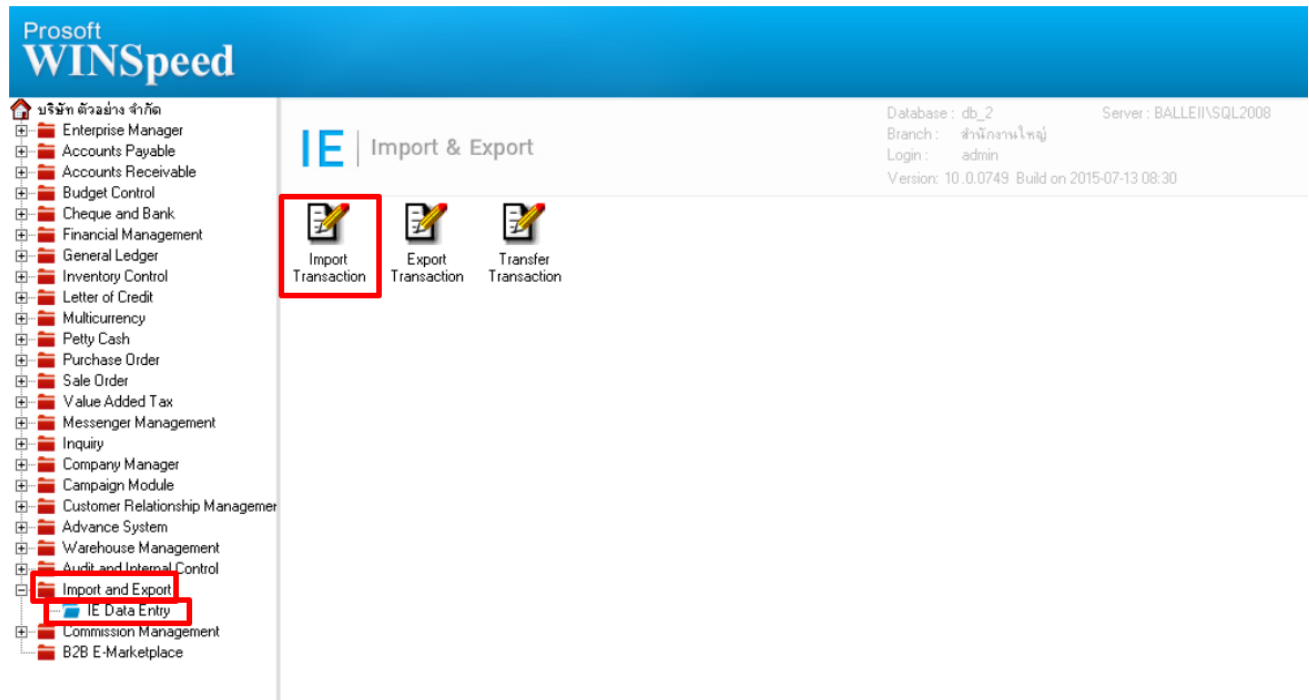


ระบบ Import and Export(Accounts Receivable)

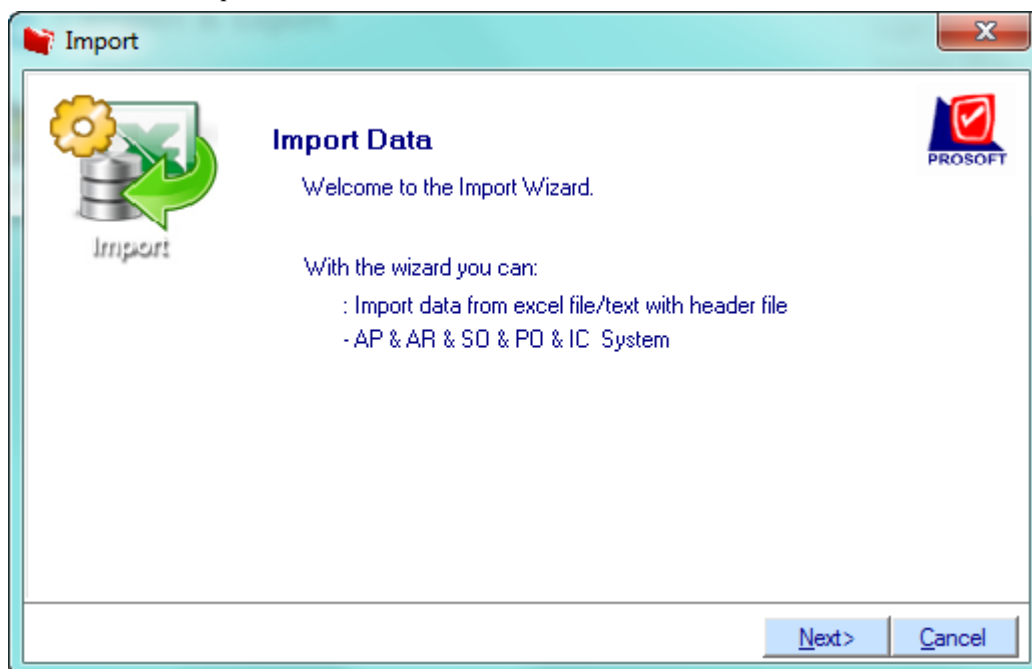
➤ เพิ่มการ Import และ Export ข้อมูลตั้งลูกหนี้อื่น ๆ ในระบบ Import and Export

1.วิธีการใช้งานและการ Import มีขั้นตอนดังนี้

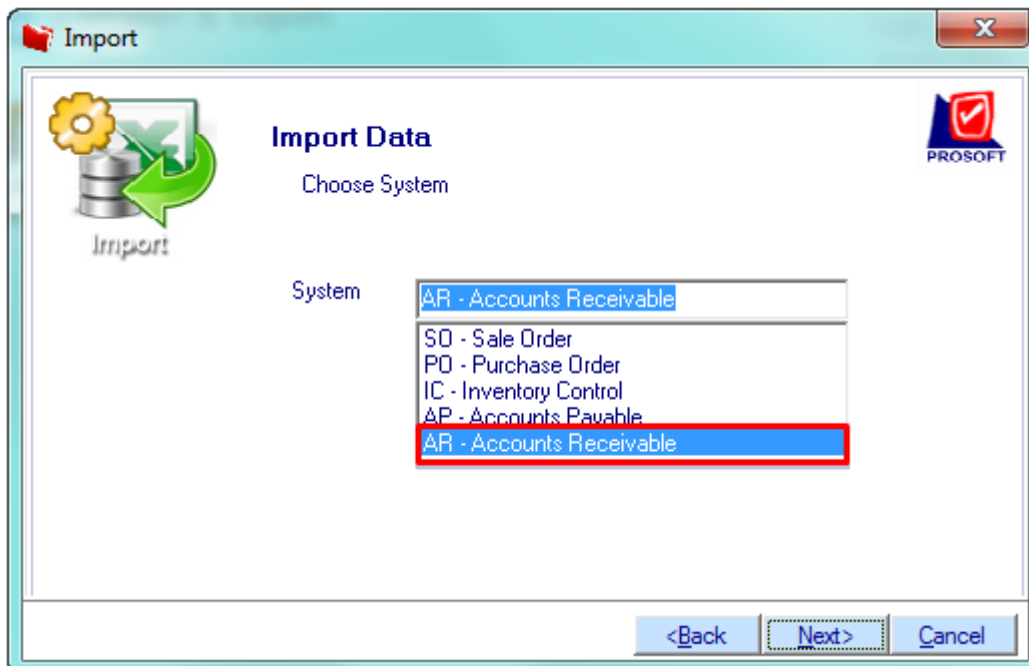
1.1.สามารถเข้าที่ระบบ Import and Export/IE Data Entry / Import Transaction



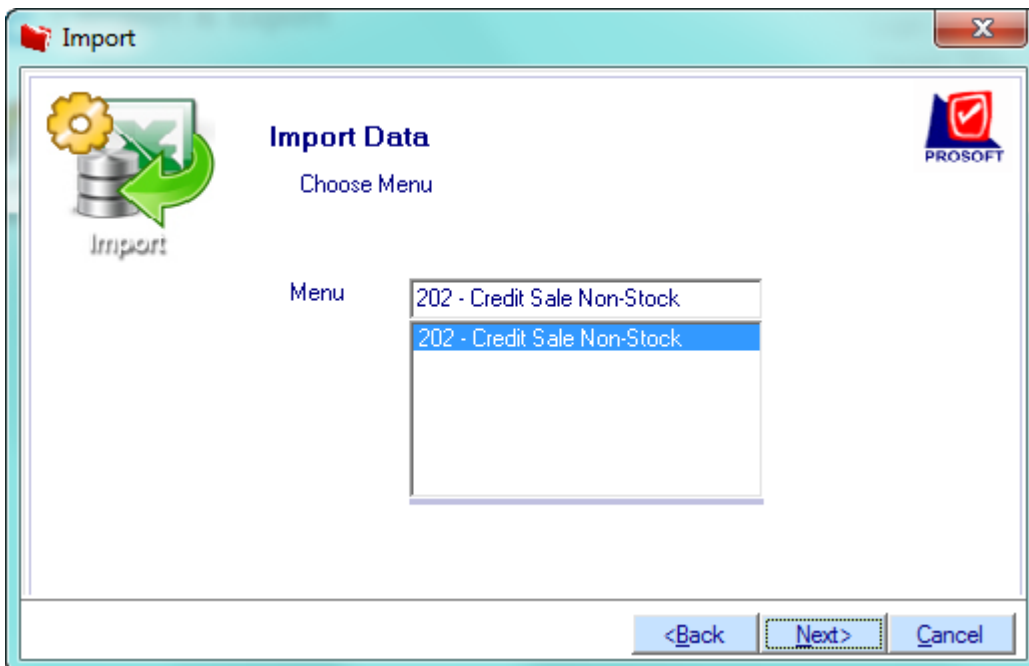
1.2.เมื่อขึ้นหน้าจอ Import ให้ Click Next >



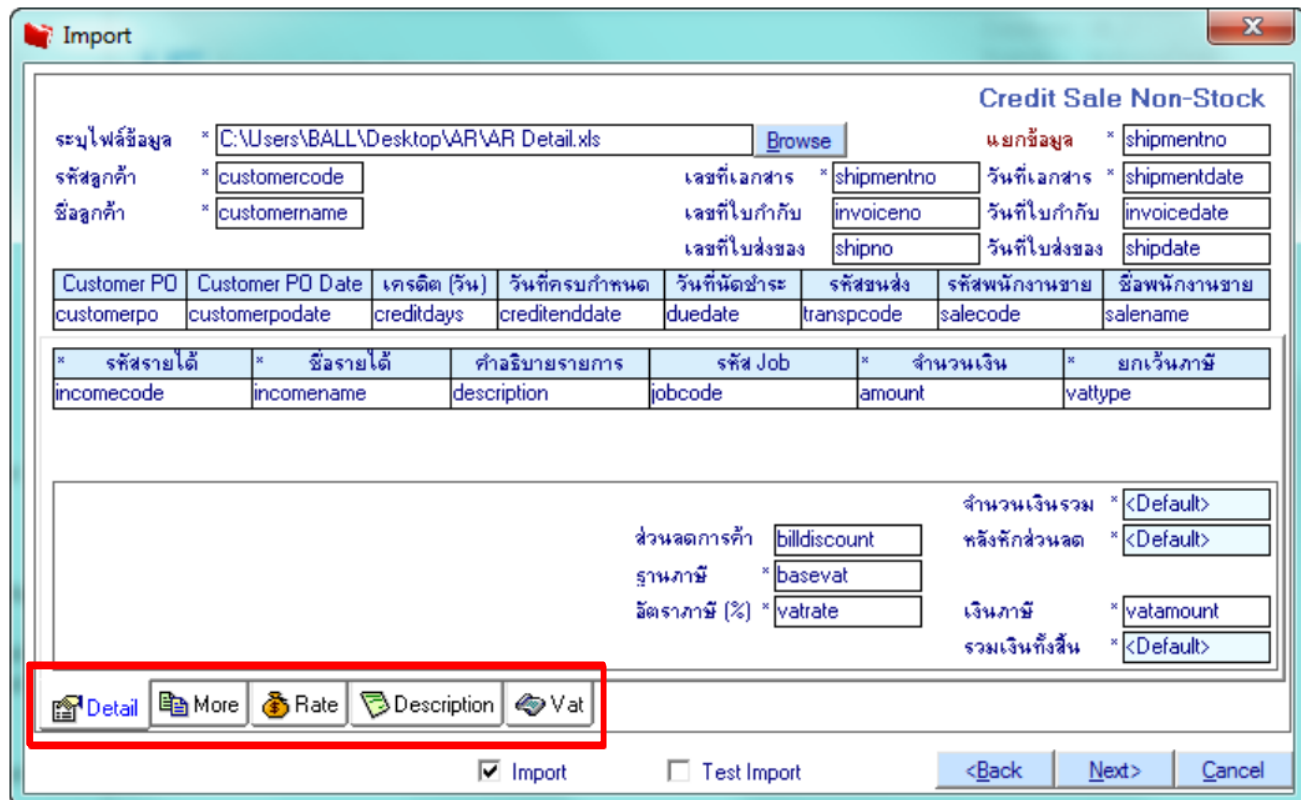
1.3.เลือกระบบ AR เพื่อ Import ข้อมูล และ Click Next >



1.4.เลือก Credit Sale Non-Stock และ Click Next >



1.5.ทำการกำหนดโดยเริ่มจาก Browse เลือก Template ที่จะ Import ข้อมูล(สามารถใช้ได้ทั้ง Text Files และ Excel Files) จากนั้นให้กำหนดข้อมูลในช่องแต่ละ Column เพื่อคลิก Drop Down List ส่วนต่างๆให้ครบ เช่น Detail , More , Rate , Description ,Vat (ช่องที่มีเครื่องหมาย * จำเป็นต้องใส่) เมื่อกำหนดเรียบร้อยแล้วให้ Click Next >



Import Credit Sale Non-Stock

ระบุไฟล์ข้อมูล * C:\Users\BALL\Desktop\AR\AR Detail.xls

รหัสลูกค้า * customercode เลขที่เอกสาร * shipmentno วันที่เอกสาร * shipmentdate

ชื่อลูกค้า * customername เลขที่ใบกำกับ * invoiceno วันที่ใบกำกับ * invoicedate

เลขที่ใบส่งของ * shipno วันที่ใบส่งของ * shipdate

Customer PO	Customer PO Date	เครดิต (วัน)	วันที่ครบกำหนด	วันที่นัดชำระ	รหัสขนส่ง	รหัสพนักงานขาย	ชื่อพนักงานขาย
customerpo	customerpodate	credittays	credittendate	duedate	transcode	salecode	salename

* รหัสรายได้	* ชื่อรายได้	คำอธิบายรายการ	รหัส Job	* จำนวนเงิน	* ยกเว้นภาษี
incomecode	incomename	description	jobcode	amount	vattype

ส่วนลดการค้า billdiscount จำนวนเงินรวม * <Default>

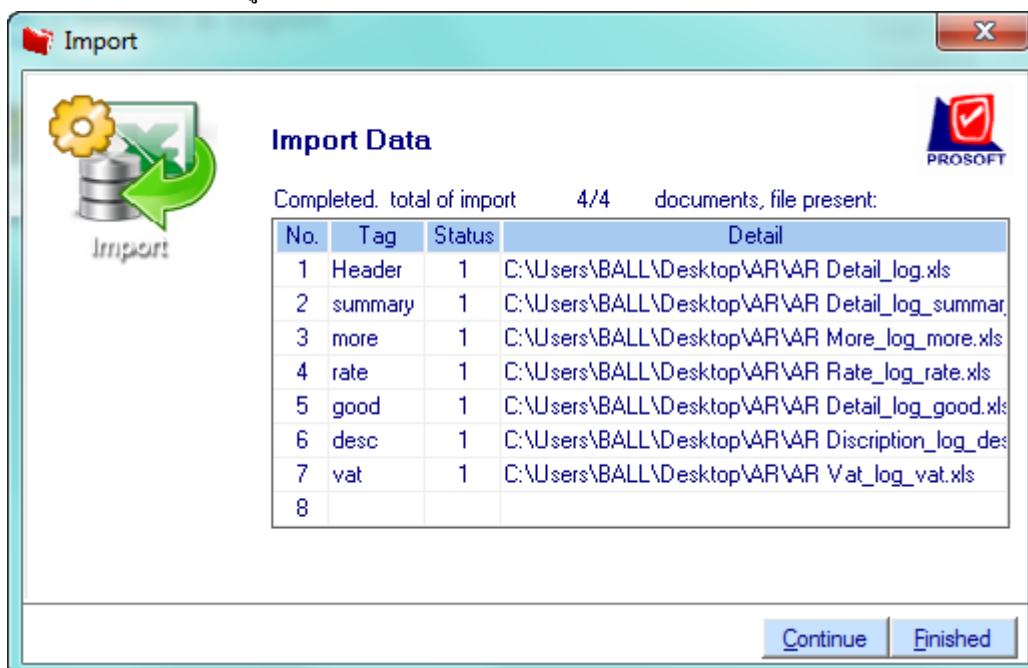
ฐานภาษี * basevat หลังหักส่วนลด * <Default>

อัตราภาษี (%) * vatrate เงินภาษี * vatamount

รวมเงินทั้งสิ้น * <Default>

☒ Import ☐ Test Import

1.6.เมื่อโอนข้อมูลเสร็จสิ้นแล้ว จะแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนว่าสามารถ Import ข้อมูลได้สมบูรณ์หรือไม่ (สามารถ Double Click ที่แถบ Detail เพื่อตรวจสอบข้อมูลได้) จากนั้น Click ที่ Finished เป็นอันเสร็จสิ้น



Import Data

Completed. total of import 4/4 documents, file present:

No.	Tag	Status	Detail
1	Header	1	C:\Users\BALL\Desktop\AR\AR Detail_log.xls
2	summary	1	C:\Users\BALL\Desktop\AR\AR Detail_log_summar
3	more	1	C:\Users\BALL\Desktop\AR\AR More_log_more.xls
4	rate	1	C:\Users\BALL\Desktop\AR\AR Rate_log_rate.xls
5	good	1	C:\Users\BALL\Desktop\AR\AR Detail_log_good.xls
6	desc	1	C:\Users\BALL\Desktop\AR\AR Discription_log_des
7	vat	1	C:\Users\BALL\Desktop\AR\AR Vat_log_vat.xls
8			

ตัวอย่าง ข้อมูลที่หน้าบันทึกตั้งลูกหนี้อื่นๆที่มีการ Import เข้ามา

Find ตั้งลูกหนี้อื่น ๆ

Group by: [] (F2) ☒ แสดงผลการ Retrieve

Search by: [All] Text: []

วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	เลขที่ใบ PO	รหัสลูกหนี้	ชื่อลูกหนี้	จำนวนเงิน
10/01/2552	SN5201-00001	SN5201-00001	45822	ค-0001	คม เอ็นจิเนียริง	535.00
25/01/2552	SN5201-00002	SN5201-00002		ร-0001	รุ่งเรือง จำกัด	26,750.00
01/02/2552	SN5202-00001	SN5202-00001	PO48552	ก-0002	กรุงเทพผลิตเหล็ก จำกัด (มหาชน)	11,200.00
15/02/2552	SN5202-00002	SN5202-00002		ค-0002	ควอลิตี้เซรามิก จำกัด	10,700.00
01/03/2552	SN5203-00001	SN5203-00001		ค-0003	คอนเวเยอร์ เอ็ม แอนด์ อี จำกัด	7,490.00
05/03/2552	SN5203-00002	SN5203-00002	PO474	ก-0002	กรุงเทพผลิตเหล็ก จำกัด (มหาชน)	5,778.00
30/03/2552	SN5203-00003	SN5203-00003		ค-0001	คม เอ็นจิเนียริง	5,350.00
15/07/2558	SN5807-00005	SN5807-00005		ก-0002	กรุงเทพผลิตเหล็ก จำกัด (มหาชน)	10,700.00
15/07/2558	SN5807-00006	SN5807-00006		ค-0002	ควอลิตี้เซรามิก จำกัด	16,050.00
15/07/2558	SN5807-00007	SN5807-00007		ร-0001	รุ่งเรือง จำกัด	6,955.00
15/07/2558	SN5807-00008	SN5807-00008		ค-0003	คอนเวเยอร์ เอ็ม แอนด์ อี จำกัด	5,350.00

Select Sort Filter NoFilter Option Refresh Close All : 11

2. วิธีการใช้งานและการ Export มีขั้นตอนดังนี้

2.1. สามารถเข้าที่ระบบ Import and Export/IE Data Entry / Export Transaction

Prosoft WINSpeed

Database: db_2 Server: BALLEI\SQL2008

Branch: สำนักงานใหญ่

Login: admin

Version: 10.0.0749 Build on 2015-07-13 08:30

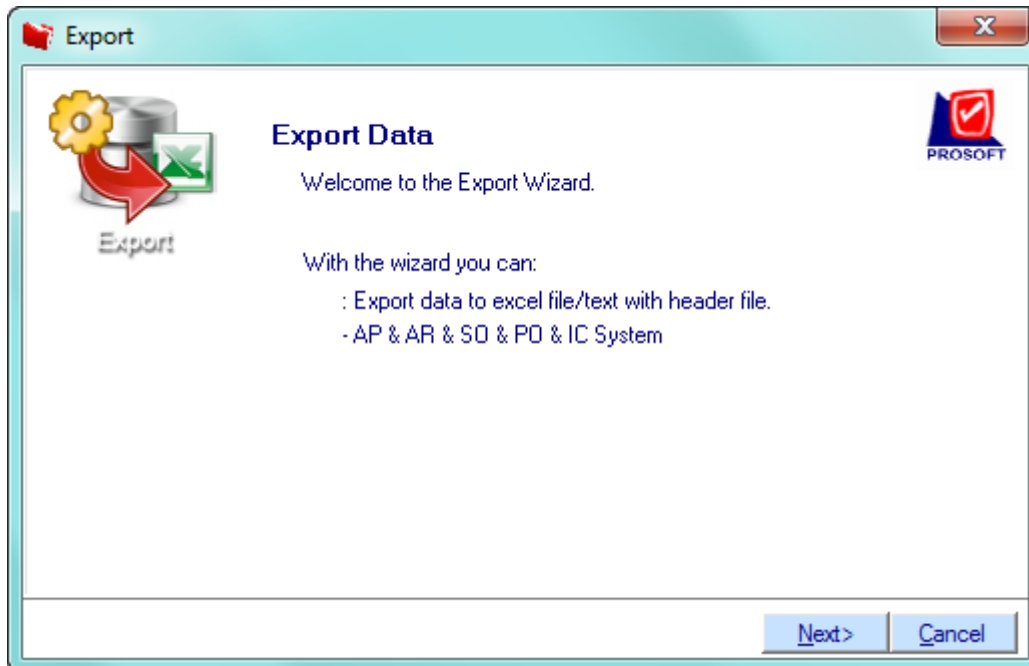
IE Import & Export

Import Transaction Export Transaction Transfer Transaction

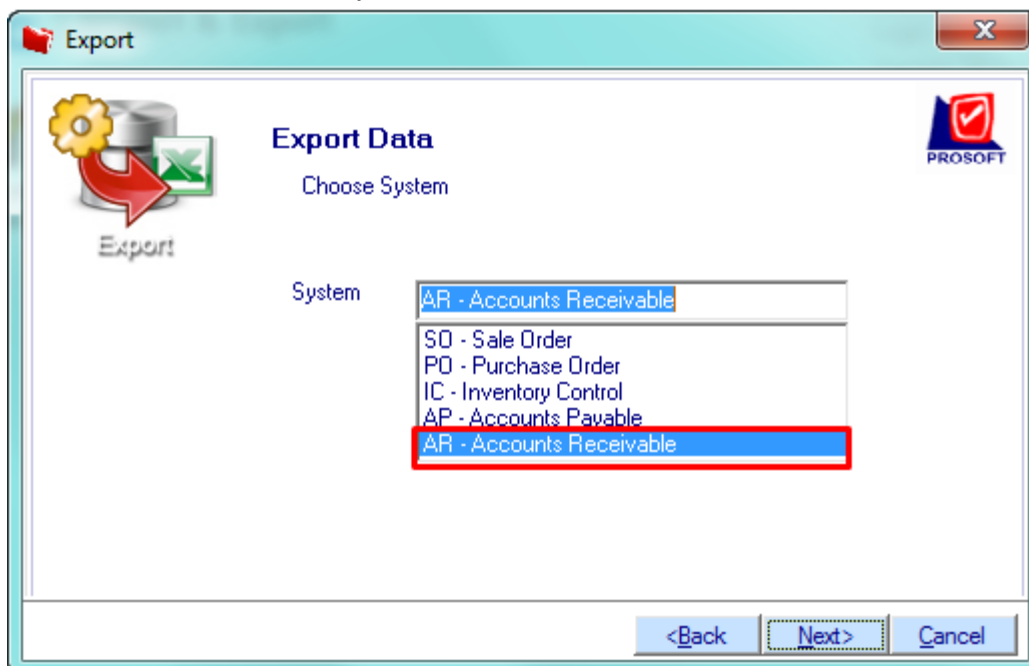
บริษัท ตัวอย่าง จำกัด

- Enterprise Manager
- Accounts Payable
- Accounts Receivable
- Budget Control
- Cheque and Bank
- Financial Management
- General Ledger
- Inventory Control
- Letter of Credit
- Multicurrency
- Petty Cash
- Purchase Order
- Sale Order
- Value Added Tax
- Messenger Management
- Inquiry
- Company Manager
- Campaign Module
- Customer Relationship Manager
- Advance System
- Warehouse Management
- Audit and Internal Control
- Import and Export
- IE Data Entry
- Commission Management
- B2B E-Marketplace

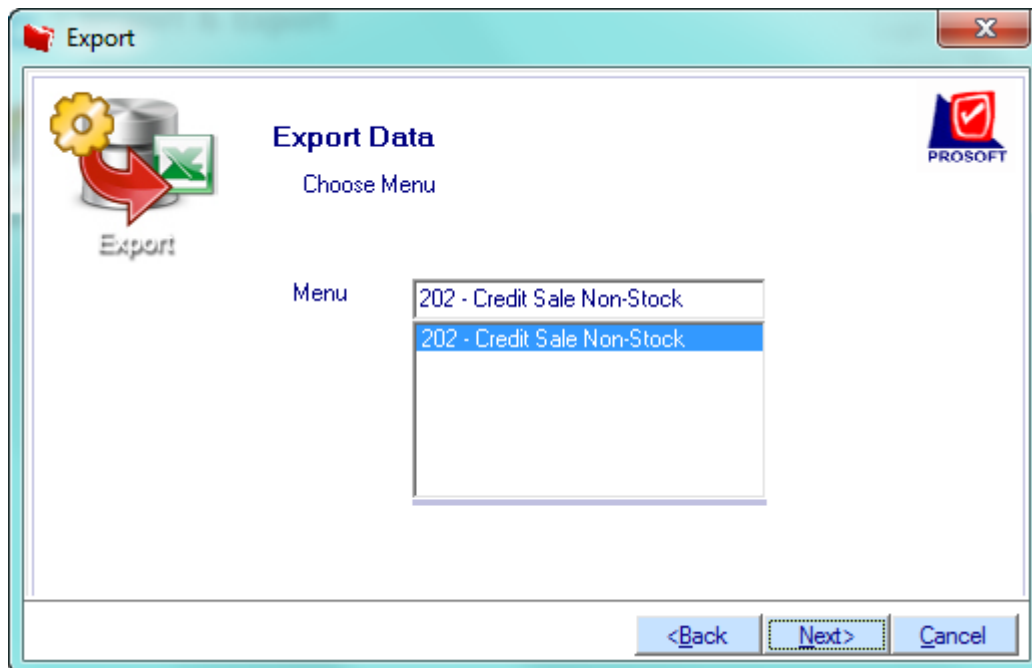
2.2.เมื่อขึ้นหน้าจอ Export ให้ Click Next >



2.3.เลือกระบบ AR เพื่อ Export ข้อมูล และ Click Next >



2.4.เลือก Credit Sale Non-Stock และ Click Next >

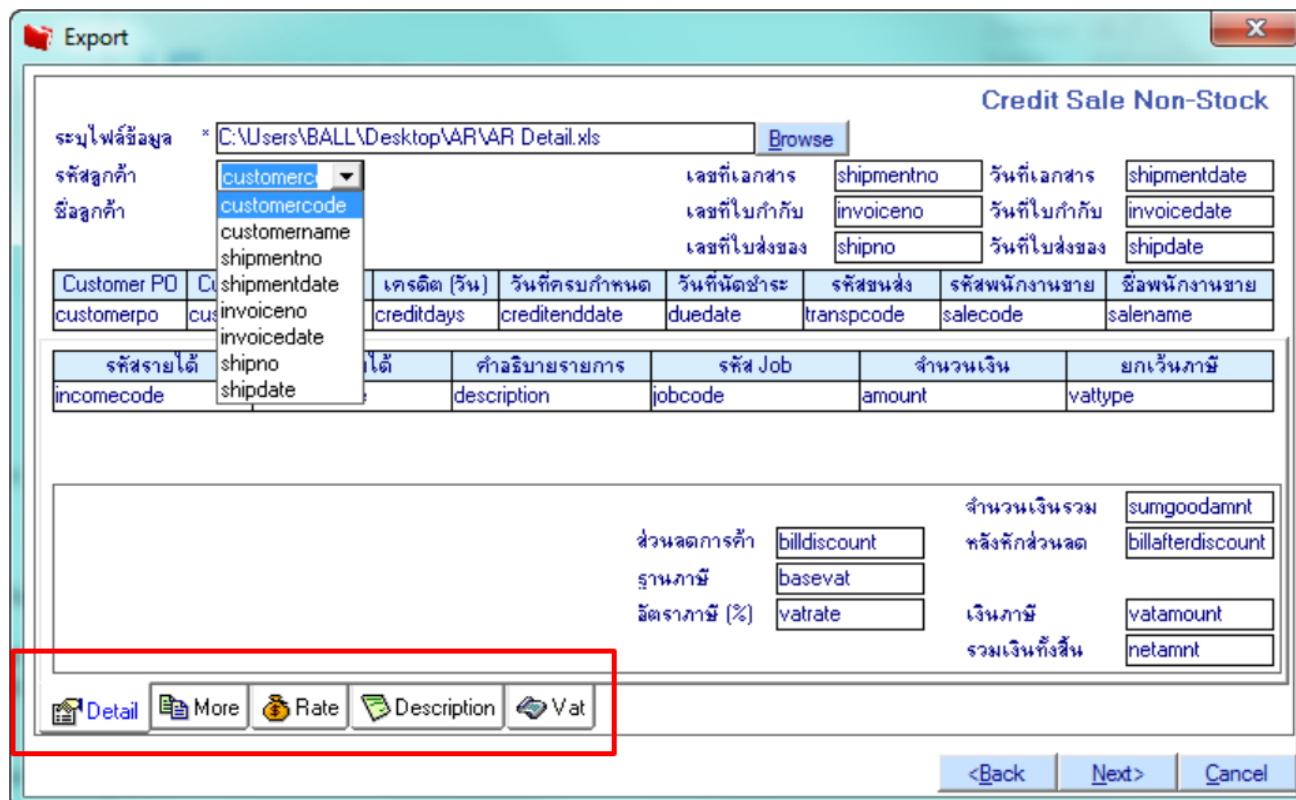


The 'Export Data' dialog box shows a list of menu items. The '202 - Credit Sale Non-Stock' option is selected.

Menu
202 - Credit Sale Non-Stock

Buttons: <Back, Next>, Cancel

2.5.ทำการกำหนดโดยเริ่มจาก Browse เลือก Template ที่จะ Export ข้อมูล(สามารถใช้ได้ทั้ง Text Files และ Excel Files) จากนั้นให้กำหนดข้อมูลในช่องแต่ละ Column เพื่อคลิก Drop Down List ส่วนต่างๆให้ครบ เช่น Detail , More , Rate , Description ,Vat เมื่อกำหนดเรียบร้อยแล้วให้ Click Next >



The 'Export' dialog box for 'Credit Sale Non-Stock' shows a file path and a list of columns. The 'Detail' button is highlighted with a red box.

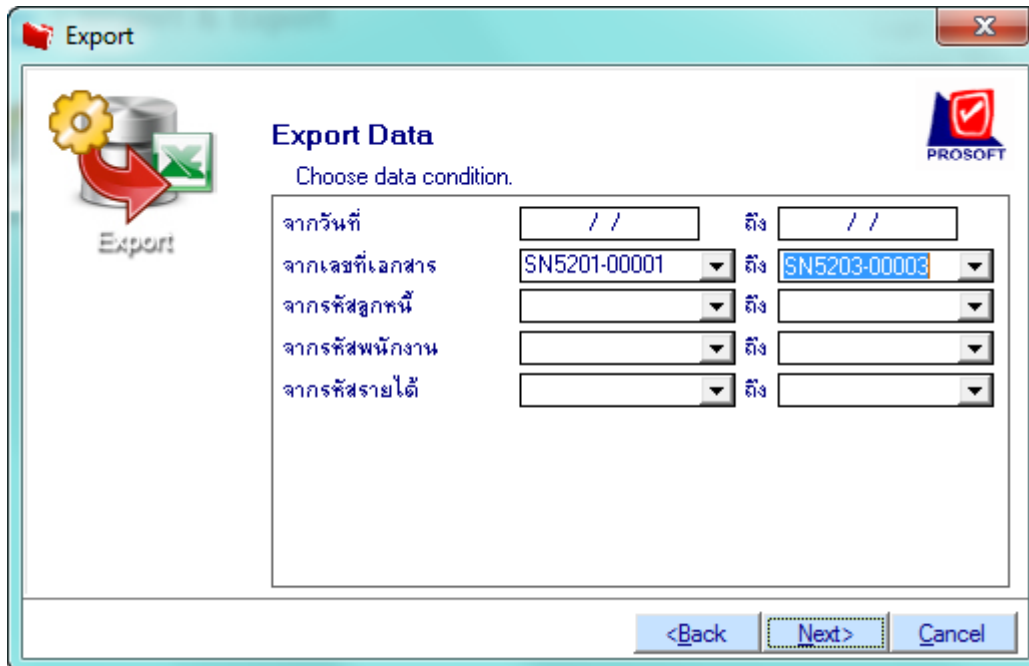
File Path: C:\Users\BALL\Desktop\AR\AR Detail.xls

Columns:

Customer PO	Customer PO	Customer PO	Customer PO	Customer PO	Customer PO	Customer PO	Customer PO	Customer PO	Customer PO
customerpo	customerpo	customerpo	customerpo	customerpo	customerpo	customerpo	customerpo	customerpo	customerpo

Buttons: Detail, More, Rate, Description, Vat

2.6.กำหนด Range Option ในการ Export ข้อมูล



Export Data
Choose data condition.

จากวันที่: ถึง:

จากเลขที่เอกสาร: ถึง:

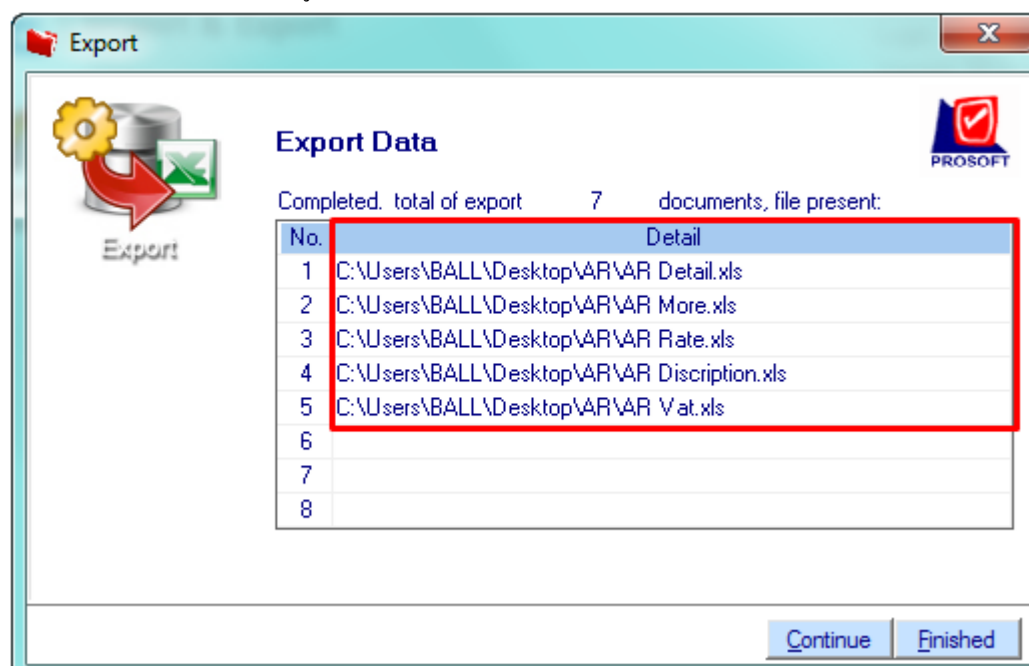
จากรหัสลูกค้า: ถึง:

จากรหัสพนักงาน: ถึง:

จากรหัสรายได้: ถึง:

<Back Next> Cancel

2.7.เมื่อ Export ข้อมูลเสร็จสิ้นแล้ว จะแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนว่า Export ข้อมูลอะไรเข้าไปใน Template บ้าง โดยสามารถดับเบิลคลิกที่แถบ Detail เพื่อตรวจสอบข้อมูลได้ จากนั้นกด Finished เป็นอันเสร็จสิ้น



Export Data

Completed. total of export 7 documents, file present:

No.	Detail
1	C:\Users\BALL\Desktop\VAR\VAR Detail.xls
2	C:\Users\BALL\Desktop\VAR\VAR More.xls
3	C:\Users\BALL\Desktop\VAR\VAR Rate.xls
4	C:\Users\BALL\Desktop\VAR\VAR Discription.xls
5	C:\Users\BALL\Desktop\VAR\VAR Vat.xls
6	
7	
8	

Continue Finished