

▶▶▶ เมนูโอนข้อมูลรายวัน & ยอดยกมา

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้สำหรับทำการ Export / Import ข้อมูลรายวัน หรือรายการยอดยกมา ที่เป็น Tex File มาใช้ในโปรแกรม WINSpeed โดยสามารถทำการ Export ข้อมูลเป็น Text File หรือจะ Import ข้อมูลจาก Text File เข้าโปรแกรมก็ได้

คำอธิบาย

เมนูโอนข้อมูลรายวัน และยอดยกมา จะแบ่งการบันทึกออกเป็น 2 ส่วน คือ

- Import คือการนำข้อมูลรายวัน หรือยอดยกมา เข้าในโปรแกรม WINSpeed ซึ่งข้อมูลที่จะ Import เข้ามานั้นต้องเป็นชนิด Text File และข้อมูล Mater File ของด้านต้นทางกับด้านปลายทางจะต้องเหมือนกันด้วย
- Export คือการนำข้อมูลรายวัน หรือ ยอดยกมา ออกจากโปรแกรม WINSpeed ซึ่งจะทำให้การ Export ข้อมูลออกไปเป็นรูปแบบชนิด Text File

ขั้นตอนการบันทึก

การ Export ข้อมูล

การ Export ข้อมูลรายวัน หรือข้อมูลยอดยกมา มีรายละเอียดดังนี้

- ◆ ให้ Click เลือก Option Export และเลือก Option ข้อมูลที่ต้องการ Export " รายการรายวัน หรือ รายการยอดยกมา "

<input type="radio"/> Import	<input checked="" type="radio"/> Export
<input checked="" type="radio"/> รายการรายวัน	<input type="radio"/> ยอดยกมา



- ◆ ให้บันทึก " ชื่อแฟ้ม " ที่ต้องการเก็บ File ที่ Export โดยให้ Click ที่ค้นหา (Find)  จากนั้นตั้งชื่อ File ที่ต้องการ Export ข้อมูลออกไป ซึ่งโปรแกรมจะแสดงชื่อ File ให้

ชื่อแฟ้ม	D:\WINS 5.0Draf\file export data.TXT 
----------	--



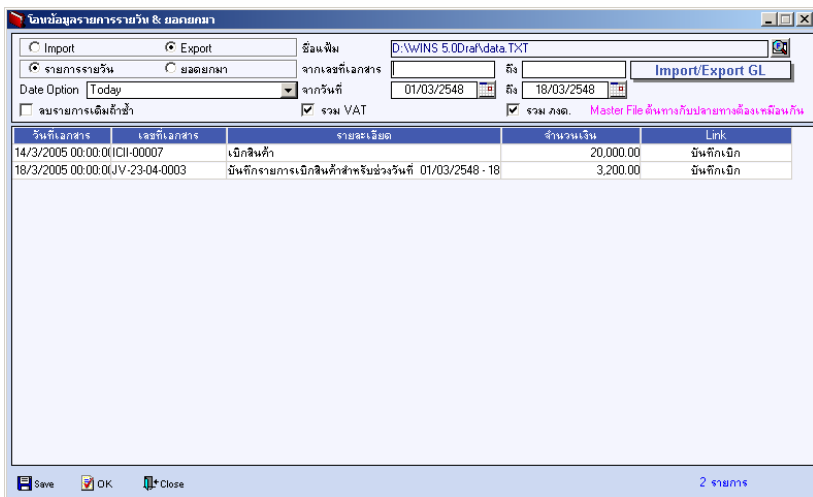
- ◆ ในกรณีที่เป็นการ Export ข้อมูลรายการรายวัน สามารถเลือก Option ได้ว่าข้อมูลที่จะ Export ออกไปนั้นต้องการให้เป็นข้อมูลแบบ " รวมภาษี และ รวม ภ.ง.ด. " ด้วยหรือไม่ ถ้าต้องการก็ให้ Click เลือกรายการดังกล่าวด้วย

<input checked="" type="checkbox"/> รวม VAT	<input checked="" type="checkbox"/> รวม ภ.ง.ด.
---	--

- ◆ ให้ระบุช่วงวันที่เอกสาร และเลขที่เอกสาร (ไม่ระบุก็ได้) ของข้อมูลรายการรายวันที่ต้องการ Export จากนั้นให้ Click OK  โปรแกรมจะแสดงรายการเอกสารให้อัดโนมิตี และให้ Click Save  เพื่อทำการจัดเก็บข้อมูลตาม File ที่ตั้งชื่อไว้

- ◆ File ที่ Export ได้จะเป็นชนิด Text Document และกรณีที่มีการ Export ส่วนรายการที่กำหนดให้ " รวมภาษี และรวม ภ.ง.ด " ด้วยนั้น โปรแกรมจะสร้าง Fileให้อัดโนมิตีตัวอย่างเช่น ได้กำหนดชื่อ File เป็น " data " โปรแกรมจะทำการสร้าง Fileให้อัดโนมิตีดังนี้

datadetail	เป็นรายการข้อมูลรายวัน
datatax	เป็นข้อมูลภ.ง.ด.
datavat	เป็นข้อมูลภาษี



วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รายละเอียด	จำนวนเงิน	Link
14/3/2005 00:00:00	IC1-00007	เบิกสินค้า	20,000.00	บันทึกเบิก
18/3/2005 00:00:00	JV-23-04-0003	บันทึกรายการเบิกสินค้าสำหรับวงวันที่ 01/03/2548 - 18	3,200.00	บันทึกเบิก

ตัวอย่างการ Export ข้อมูล

การ Import ข้อมูล

การ Import ข้อมูลรายวัน หรือข้อมูลยอดยกมานั้น จะต้องจัด Master File ของ Data base ต้นทาง และปลายทางให้เหมือนกันด้วย ไม่เช่นนั้นจะไม่สามารถ Import ข้อมูลได้มีรายละเอียดดังนี้


- ◆ ให้ Click เลือก Option Import และเลือก Option ข้อมูลที่ต้องการ Import " รายการรายวัน หรือ รายการยอดยกมา "

<input type="radio"/> Import	<input checked="" type="radio"/> Export
<input checked="" type="radio"/> รายการรายวัน	<input type="radio"/> ยอดยกมา

- ◆ ให้เลือก " ชื่อแฟ้ม " ต้นทางที่จะ Import ข้อมูล โดยให้ Click ค้นหา (Find)  จากนั้นเลือกชื่อ File ที่ต้องการ Import ข้อมูลเข้า Database

ชื่อแฟ้ม	D:\WINS 5.0\raf\file export data.TXT	
----------	--------------------------------------	---

- ◆ กรณีที่ข้อมูลใน Database เป็นข้อมูลชุดเดียวกันกับข้อมูลที่ต้องการ Import ถ้าต้องการให้ข้อมูลชุด Import ทับรายการเดิมที่มีอยู่แล้วให้ Click เลือก Option "ลบรายการเดิมถ้าซ้ำ" ☒ ลบรายการเดิมถ้าซ้ำ เพราะถ้าไม่ Click เลือกโปรแกรมจะไม่นำข้อมูลชุด Import ไปทับรายการเดิมที่มีอยู่

- ◆ จากนั้นให้ Click OK  โปรแกรมจะแสดงข้อมูลที่ Import มาให้อัดโนมัติ และให้ Click Save  เพื่อทำการจัดเก็บข้อมูลรายการรายวันหรือข้อมูลยอดยกมาที่ Import เข้ามานั้น ซึ่งจะแสดงข้อมูลที่เมนูข้อมูลรายวัน (Journal Entry) และเมนูบันทึกยอดยกมา (Beginning Balance) มาให้อัดโนมัติ