

## ▶▶▶ ระบบ Accounts Receivable (AR)

### รายงานใบส่งของเกินกำหนดชำระ

วัตถุประสงค์

เป็นรายงานที่แสดงรายการใบส่งของที่ส่งให้ลูกค้าแล้ว แต่ลูกค้ายังไม่จ่ายชำระเงินหรือจ่ายบางส่วน ซึ่งวันที่จ่ายนั้นเกินกำหนดจากวันที่กำหนดชำระเงิน

วิธีการเรียกรายงาน

เข้าที่ระบบ Accounts Receivable -> AR Analysis Reports -> ใบส่งของเกินกำหนดชำระ และใส่ช่วงข้อมูลที่ต้องการจะเรียกดูรายงาน

### คำอธิบายหน้าต่างเลือกช่วง (Range)

รายงานแบบ

ให้ระบุว่าการให้รายงานแสดงแบบแจกแจงหรือแบบสรุป

วันที่แยกอายุหนี้

ให้ระบุวันที่ ที่ต้องการแยกอายุลูกหนี้

Date Options

ให้ระบุช่วงวันที่ ของวันที่ใบส่งของ

จากวันที่ใบส่งของ... ถึง ...

โปรแกรมจะแสดงให้อัตโนมัติ ตามการเลือกจาก Date Options

จากเลขที่ใบส่งของ... ถึง...

ให้ระบุช่วงเลขที่ใบส่งของ ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

จากรหัสลูกหนี้... ถึง ...

ให้ระบุช่วงรหัสลูกหนี้ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

จากรหัสกลุ่มลูกหนี้... ถึง...

ให้ระบุช่วงรหัสกลุ่มลูกหนี้ ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

จากรหัสพนักงานขาย... ถึง...

ให้ระบุช่วงรหัสพนักงานขาย ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

จากรหัสแผนก... ถึง ...

ให้ระบุช่วงรหัสแผนก ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

ระบุช่วงวันที่ในการแบ่งช่วงการวิเคราะห์ Aging ของลูกหนี้ ให้ระบุจำนวน

วันในการแบ่งอายุหนี้ ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

(หากกำหนดไว้ที่ ระบบ EM / AR Setup / AR

Option Tab Aging แล้ว ส่วนนี้จะแสดงให้อัตโนมัติ)

รายงานใบส่งของเกินกำหนดชำระ

รายงานแบบ

☒ แยกแจ้ง
☐ สรุป

วันที่คิดอายุหนี้

01/02/2548

Date Options

Last Month

จากวันที่ใบส่งของ

01/02/2548

ถึง

28/02/2548

จากเลขที่ใบส่งของ

BL-2002000016

ถึง

NS-00001

จากรหัสลูกค้าหนี้

A-0001

ถึง

U-0001

จากรหัสกลุ่มลูกค้าหนี้

01

ถึง

02

จากรหัสพนักงานขาย

P-00000001

ถึง

P-00000019

จากรหัสแผนก

001

ถึง

009

1 ถึง 15 วัน

16 ถึง 30 วัน

31 ถึง 60 วัน

61 ถึง 90 วัน

มากกว่า 90 วัน

Range

Import

SQL

OK

Close

☞ ตัวอย่างหน้าระบุช่วงข้อมูลรายงานใบส่งของเกินกำหนดชำระ

## รายงานการัดลูกหนี้

วัตถุประสงค์

เป็นรายงานที่แสดงความเคลื่อนไหวของ  
ลูกหนี้ทั้งหมด

วิธีการเรียกรายงาน

เข้าที่ระบบ Accounts Receivable -> AR Analysis  
Reports -> การัดลูกหนี้ และใส่ช่วงข้อมูล  
ที่ต้องการจะเรียกรายงาน

คำอธิบายหน้าต่างเลือกช่วง (Range)

Date Options

ให้ระบุช่วงวันที่ ของวันที่ไปส่งของ

จากวันที่... ถึง ...

โปรแกรมจะแสดงให้อัตโนมัติ ตามการเลือกจาก  
Date Options

จากรหัสลูกหนี้... ถึง ...

ให้ระบุช่วงรหัสลูกหนี้ ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

จากรหัสพนักงานขาย... ถึง ...

ให้ระบุช่วงรหัสพนักงานขายที่ต้องการ  
เรียกดูข้อมูล

จากกลุ่มลูกหนี้... ถึง ...

ให้ระบุช่วงรหัสกลุ่มหนี้ ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

ต้องการรายละเอียดไปส่งของ, C/N, D/N

ให้ Click เครื่องหมายถูก

ถ้าต้องการแสดงรายละเอียดไปส่งของ, C/N,  
D/N ด้วย

ต้องการขึ้นหน้าใหม่ทุกรหัสลูกหนี้ ให้ Click เครื่องหมายถูก ถ้าต้องการ

ให้ขึ้นหน้าใหม่ทุกรหัสลูกหนี้



**รายงานการรถูกหนี้**

Date options: This Year

จากวันที่: 01/01/2548 ถึง: 31/12/2548

จากรหัสลูกหนี้: A-0001 ถึง: U-0001

จากรหัสพนักงานขาย: P-00000005 ถึง: P-00000019

จากกลุ่มลูกหนี้: 01 ถึง: 02

☒ ต้องการรายละเอียดใบส่งของ,C/N,D/N

☒ ต้องการขึ้นหน้าใหม่ทุกรหัสลูกหนี้

Range Import SQL OK Close

ตัวอย่างหน้าระบุช่วงข้อมูลรายงานการรถูกหนี้



## รายงานประมาณการรับเงิน



วัตถุประสงค์

เป็นรายงานที่แสดงข้อมูลที่เป็นการประมาณการรับเงินตามช่วงวันที่ ที่ต้องการดูข้อมูล

วิธีการเรียกรายงาน

เข้าที่ระบบ Accounts Receivable -> AR Analysis Reports -> รายงานประมาณการรับเงิน และใส่ช่วงข้อมูลที่ต้องการจะเรียกดูรายงาน

### คำอธิบายหน้าต่างเลือกช่วง (Range)

รายงานแบบ

ให้ระบุว่าการต้องการให้รายงานแสดงแบบแจกแจงหรือแบบสรุป

วันที่แยกอายุหนี้

ให้ระบุวันที่ ที่ต้องการแยกอายุลูกหนี้

Date Options

ให้ระบุช่วงวันที่ ของวันที่นัดชำระเงิน

จากวันที่นัดชำระ ... ถึง...

โปรแกรมจะแสดงให้อัตโนมัติ ตามการเลือกจาก Date Options

จากเลขที่เอกสาร... ถึง...

ให้ระบุช่วงเลขที่เอกสาร ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

จากรหัสลูกหนี้... ถึง ...

ให้ระบุช่วงรหัสลูกหนี้ ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

จากรหัสกลุ่มลูกหนี้... ถึง...

ให้ระบุช่วงรหัสกลุ่มลูกหนี้ ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

จากรหัสพนักงานขาย... ถึง...

ให้ระบุช่วงรหัสพนักงานขาย ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

จากรหัส Job... ถึง ...


ให้ระบุช่วงรหัสโครงการ ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

จากรหัสแผนก... ถึง ...



ให้ระบุช่วงรหัสแผนก ที่ต้องการเรียกดูข้อมูล

**รายงานประมาณการรับเงิน - จาก Invoice**

รายงานแบบ ☒ แยกแยะ ☐ สรุป

วันที่แยกจ่ายหนี้  

Date Options

จากวันที่นัดชำระ   ถึง  

จากเลขที่เอกสาร  ถึง

จากรหัสลูกค้า  ถึง

จากรหัสกลุ่มลูกค้า  ถึง

จากรหัสพนักงานขาย  ถึง

จากรหัส Job  ถึง

จากรหัสแผนก  ถึง

🏠 ตัวอย่างหน้าระบุช่วงข้อมูลรายงานประมาณการรับเงิน